

## **Cuprins**

<b>CAPITOLUL I .....</b>	<b>3</b>
<b>CONTEXT .....</b>	<b>3</b>
1.1. FORMULAREA SCOPULUI / MISIUNII .....	3
1.2. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII .....	5
1.2.1. <i>Cadrul geografic și cultural</i> .....	5
1.2.2. <i>Particularități</i> .....	5
1.2.3. <i>Scurt istoric al liceului</i> .....	8
1.2.4. <i>Exigențele calificărilor oferite</i> .....	9
1.2.5. <i>Oferta educațională</i> .....	10
1.3. ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ȘCOLAR 2012-2013 .....	14
1.3.1. <i>Performanța școlară</i> .....	16
1.3.2. <i>Formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar</i> .....	19
1.3.3. <i>Activități extrașcolare și extracurriculare desfășurate în anul școlar 2012-2013</i> .....	21
1.3.4. <i>Disfuncționalități</i> .....	26
1.4. PRIORITĂȚI NAȚIONALE .....	26
1.5. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE .....	27
<b>CAPITOLUL II .....</b>	<b>29</b>
<b>ANALIZA NEVOILOR .....</b>	<b>29</b>
2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN .....	29
2.1.1. <i>Aspecte demografice</i> .....	29
2.1.2. <i>Piața muncii</i> .....	31
2.1.3. <i>Activitatea economică</i> .....	40
2.1.4. <i>Concluzii generale</i> .....	43
2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN .....	44
2.2.1. <i>Predare-învățare</i> .....	44
2.2.2. <i>Materiale și resurse didactice</i> .....	45
2.2.3. <i>Rezultatele elevilor</i> .....	46
2.2.4. <i>Consiliere și orientare școlară / în carieră</i> .....	50
2.2.5. <i>Calificări și curriculum</i> .....	51
2.2.6. <i>Resurse fizice și umane</i> .....	55
2.2.7. <i>Parteneriate și colaborări</i> .....	56
2.2.8. <i>Dezvoltarea personalului</i> .....	57
2.3. ANALIZA SWOT .....	57
2.3.1. <i>Curriculum</i> .....	58
2.3.2. <i>Resurse umane</i> .....	59
2.3.3. <i>Resurse financiare și materiale</i> .....	60
2.3.4. <i>Relații cu comunitatea</i> .....	61
2.4. ASPECTE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE .....	63
2.5. PRIORITĂȚI CARE SE BAZEAZĂ PE ANALIZA NEVOILOR .....	65
2.6. OBIECTIVELE SPECIFICE ȘI ȚINTELE ȘCOLII PENTRU PERIOADA 2013 – 2017 .....	65
2.6.1. <i>Obiective specific</i> .....	65
2.6.2. <i>Țintele școlii</i> .....	66

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

2.7. OPȚIUNI STRATEGICE ASOCIATE ȚINTELOR STRATEGICE URMĂRITE DE ȘCOALĂ .....	67
2.8. REZULTATE AȘTEPTATE.....	71
2.9. PROGRAME DE DEZVOLTARE ASOCIATE PRIORITĂȚILOR LOCALE ȚINTELOR STRATEGICE.....	72
<b>CAPITOLUL III .....</b>	<b>74</b>
<b>PLANUL OPERAȚIONAL.....</b>	<b>74</b>
3.1. OBIECTIVELE SPECIFICE ȘI ȚINTELE ȘCOLII PENTRU PERIOADA 2013 – 2017 .....	74
3.2. PRIORITĂȚI CARE SE BAZEAZĂ PE ANALIZA NEVOILOR .....	75
<b>CAPITOLUL IV .....</b>	<b>91</b>
<b>CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE.....</b>	<b>91</b>
4.1. ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE PENTRU ELABORAREA PAS .....	91
4.1.1. <i>Acțiuni în vederea elaborării PAS:</i> .....	91
4.1.2. <i>Surse de informații:</i> .....	91
4.2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE A PAS .....	92
<b>GLOSAR .....</b>	<b>94</b>
<b>ECHIPA DE PROIECT .....</b>	<b>95</b>
<b>ANEXE .....</b>	<b>96</b>

## CAPITOLUL I

### CONTEXT

#### ***1.1. Formularea scopului / misiunii***

Planul de acțiune al școlii face parte din sistemul de asigurare și de management al calității și descrie modul în care Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”, București, urmează să-și atingă obiectivele pe de o parte, iar pe de altă parte, reprezintă o modalitate de prezentare a rezultatelor școlii din anul precedent. În același timp, acesta constituie și un mijloc de comunicare între școală și principalii săi parteneri, o platformă pentru colaborarea cu aceștia. Planul de acțiune al școlii este o cale de a prezenta nivelul de performanță al școlii către potențialii clienți și către alte părți interesate.

Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”, București își propune:

- își propune să pună la dispoziția comunității oportunități de educație și instruire a elevilor pentru domenii de mare interes: transporturi, servicii, matematică – informatică. Prin acțiuni de mare responsabilitate și de calitate, vom urmări satisfacerea nevoilor de învățare, pentru ca absolvenții să se integreze profesional și să realizeze activități performante, compatibile cu cele din Uniunea Europeană;
- formarea și dezvoltarea capacităților și motivațiilor necesare învățării pe parcursul întregii școlarizări și adaptării la condițiile restructurării economice, sprijinind în același timp dezvoltarea carierei, a spiritului antreprenorial.

#### ***Misiunea Colegiului Tehnic „Iuliu Maniu”, București este:***

- Alegerea instruirii elevilor în calificări/specializări corespunzătoare domeniilor de mai sus este conformă cu nevoile de educație identificate la nivelul societății și al comunității locale.
- Oferta educațională urmărește interesele comune ale profesorilor, care își pot valorifica competențele profesionale, în vederea pregătirii la standarde de calitate a viitorilor absolvenți, ale elevilor și părinților, deoarece Colegiul Tehnic “Iuliu Maniu” asigură o

pregătire teoretică și practică necesară unei dezvoltări profesionale complexe în vederea unei absorbții rapide pe piața muncii, agenților economici deoarece pot beneficia de forța de muncă la a cărei pregătire pot contribui.

- Prin educația de care beneficiază elevii Colegiului Tehnic “Iuliu Maniu” își pot dezvolta competențe sociale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, utilizarea contextuală a unor informații complexe; de asemenea își pot însuși un mod de viață sănătos și echilibrat.
- Ca urmare, misiunea Colegiului Tehnic “Iuliu Maniu” este de a oferi un cadru educativ centrat pe elev, pe dezvoltarea lui ca viitor membru al unei societăți dinamice și complexe.
- Unitatea noastră școlară, pune în centrul activității, elevul și își modelează oferta educațională în funcție de rezultatele așteptate în evoluția acestuia.
- Activitatea școlii are în vedere armonizarea relațiilor grupurilor de interese (părinți, agenți economici, comunitate locală), care vor descoperi în absolvenții Colegiului Tehnic “Iuliu Maniu” cetățeni responsabili, cu o pregătire profesională la standarde europene.

**Viziunea** Colegiului Tehnic „Iuliu Maniu”, București este:

**"Educație de calitate,  
cu mijloace moderne, la standarde europene"**

## ***1.2. Profilul actual al școlii***

### **1.2.1. Cadrul geografic și cultural**

Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”, București este situat în mediu urban, în municipiul București. Municipiul București este situat în sud-estul țării, în partea centrală a Câmpiei Române, la aproximativ 100 km sud de Munții Carpați, 200 km de Marea Neagră și 60 km de Fluviul Dunărea. Bucureștiul este străbătut de două râuri, Dâmbovița și Colentina. Cele două văi formate în jurul râurilor, împart orașul în câteva zone, sub formă de platouri cu meandre și terase. Municipiul București cuprinde șase sectoare administrative, cu disparități semnificative în termeni de structură a populației, ocupare, acces la educație, număr total de întreprinderi operaționale și performanțe economice. Municipiul București este cea mai mare aglomerare urbană din România, populația sa fiind de 1.927.559 locuitori reprezentând circa 87% din populația regiunii, peste 16% din populația urbană a țării, respectiv circa 9% din populația totală a României și având o densitate de aproximativ 8100 locuitori / km<sup>2</sup>.

În sedolul al XIX-lea orașul se modernizează fiind ales capitală a României. În timpul domniei lui Carol I (1866-1914) se construiesc marile edificii reprezentative pentru urbea lui Bucur: Ateneul Român, Ministerul Agriculturii, Palatul de Justiție, Palatul Postelor, Palatul Sturdza, Palatul CEC, Palatul Patriarhiei, Cercul Militar, Hotelul Athenée Palace, etc. Astăzi, orașul este un amestec de vechi și nou, tradițional și modern, oriental și occidental, fapt care îi conferă originalitate și farmec.

### **1.2.2. Particularități**

- Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”, este situat în partea de vest a municipiului București, Sector 6 și face parte din regiunea de dezvoltare București – Ilfov.
- Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”, București, școlarizează atât elevi din municipiu cât și din județele limitrofe, respectiv Giurgiu și Ilfov. Elevii din provincie fie că fac zilnic naveta fie locuiesc la căminul/internat al școlii.
- Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”, este organizat pe principii nediscriminatorii.
- Admiterea elevilor se realizează în conformitate cu metodologiile și reglementările legale elaborate de M.E.N.
- Examenele de absolvire se realizează conform metodologiilor și reglementărilor legale elaborate de M.E.N.

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

- Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”, oferă următoarele servicii:
- Cabinet de asistență medicală cu medic școlar și asistentă medicală;
  - Cabinet pentru consiliere psihopedagogică;
  - Cazare în regim de internat cu servirea mesei la cantină;
  - Școala de șoferi autorizată pentru categoriile: B, C, C+E;
  - Programul „Școala după școală”;

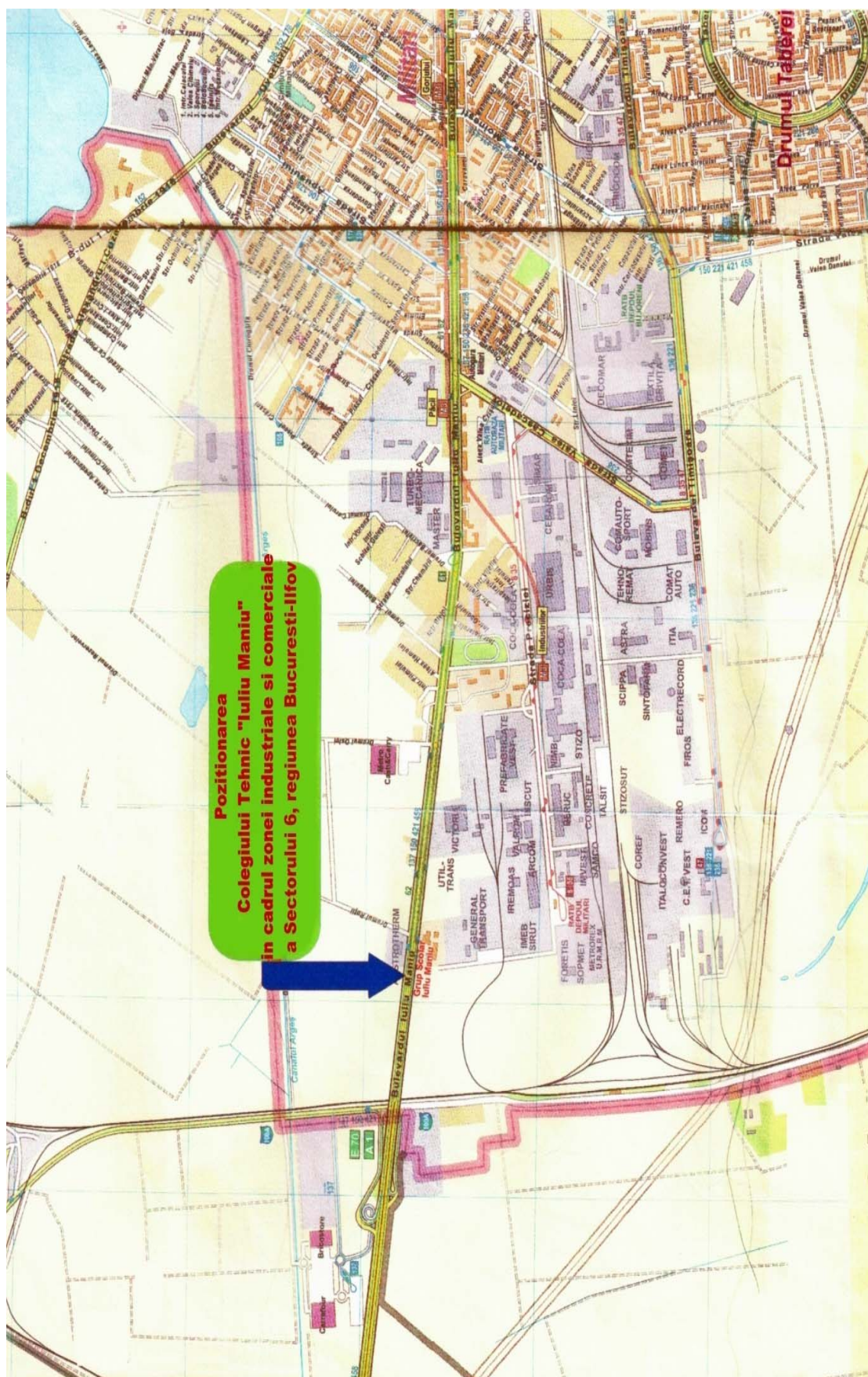
**Date de contact și poziționare:**

- Adresa: Bulevardul Iuliu Maniu, Nr. 381-391, Sector 6, București
- Telefon/fax 0213165636, 0213165686
- Mail: [liceu\\_iuliumaniu@yahoo.com](mailto:liceu_iuliumaniu@yahoo.com)
- Site: [www.ctim.wikispaces.com](http://www.ctim.wikispaces.com)
- Site: <http://ctimceac.wikispaces.com/>





0-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-97-98-99-100



### **1.2.3. Scurt istoric al liceului**

La 1 septembrie 1966, în urma aprobării Ministerului Învățământului și a Ministerului Apărării a luat ființă în Calea Griviței Nr. 249 (actualmente sediul Registrului Auto Roman) Liceul Industrial de Transporturi, pregătind specialiști în exploatare, întreținere și reparații auto.

Având în vedere dezvoltarea industriei producătoare de mijloace de transport din perioada anilor 1970-1975, a crescut mult și necesarul de șoferi, mecanici auto. Datorită acestui fapt, în anul școlar 1974-1975 liceul a fost mutat în actualul sediu din Bd. Iuliu Maniu Nr. 191 sector 6, în vecinătatea Autobazei de Transporturi Internaționale, cu schimbarea denumirii în Liceul Industrial de Mecanica Nr. 13, având ca specialități de pregătire electromecanici auto și mecanici conducători auto.

Ca urmare a aplicării Legii Educației și Învățământului Nr. 28/1978 se dispune schimbarea denumirii unității școlare din Liceul Industrial de Mecanica Nr. 13 în Liceul Industrial Nr. 8 în cadrul căruia a funcționat și Școala Profesională Nr. 39 de specialitate electromecanici auto.

Prin Ordinul Ministerului Educației și Învățământului Nr. 6440 din 21 iunie 1991 se schimbă denumirea unității școlare în Grup Școlar Industrial Transporturi Auto, denumire sub care a funcționat până la 1.09.1999 când prin ordinele MEN 3220/5.02.1999 și 3647/15.04.1999 a devenit Grupul Școlar „Iuliu Maniu”.

În noiembrie 2006, conform Ordinului MEC Nr. 5548/ 6.11.2006 Grup Școlar „Iuliu Maniu” devine Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”.

Din anul 2011, Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu” dobândește titulatura de Școală Europeană. Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu” a pregătit în decursul anilor absolvenți în următoarele domenii:

1. transporturi
2. matematica-informatică
3. servicii, turism și alimentație

asigurând în același timp elevilor și posibilitatea obținerii permisului de conducere categoriile B, C, C+E prin școala de șoferi proprie.



*Iuliu Maniu a reprezentat cu fidelitate  
interesele vitale ale poporului român și lupta pentru  
libertate, democrație și demnitate națională.  
El nu s-a inclinat niciodată în fața  
nedreptăților.  
Iuliu Maniu a intrat în istorie ca omul cu cea  
mai profundă înțelegere a dimensiunii spirituale a  
poporului român.*

*Ionel Popescu*

Lei 150

I.S.B.N 973-95129-4-1



Școala noastră este una din unitățile școlare, din zona de dezvoltare regională, București Ilfov, cu tradiție în pregătirea calificărilor/specializărilor în domeniul transporturilor; ca urmare a cerințelor de pe piața muncii au fost introduse și calificări/specializări din domeniile turism și alimentație, servicii.

#### **1.2.4. Exigențele calificărilor oferite**

Una din prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar este aceea de creștere a capacității de ocupare a forței de muncă, precum și combaterea excluderii sociale.

Exigențele se vor concretiza prin:

- Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată, economică și socială, la nivel local, regional și național, precum și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor.
- Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unităților de învățământ din perspectiva parteneriatului social și spiritului antreprenorial.
- Aplicarea metodologiilor de examinare, evaluare și certificare a competențelor profesionale dobândite.
- Asigurarea formării adulților în concordanță cu cerințele pieței muncii.
- Întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de pregătire profesională prin învățământul profesional și tehnic, în vederea creșterii șanselor de integrare socio – profesională și a dezvoltării capacităților de învățare permanentă.
- Asigurarea transparenței formării profesionale inițiale.

Până la sfârșitul anului 2017, Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu” va fi cunoscut pe plan național și european prin:

- ✓ calitatea și finalitatea pregătirii profesionale;
- ✓ parteneriate solide cu agentii economici;
- ✓ participare prin educație și instruire la propria educație;
- ✓ calitate a educației și a procesului de predare - învățare focalizat pe elev (elevul în centrul procesului de educație și instruire);

- ✓ absolventul școlii, profesionist și cetățean european, bun cunoscător al limbajului informatic, al unei limbi de circulație internațională, al limbajelor tehnice standardizate la nivel european ;
- ✓ responsabilitatea acțiunilor personalului didactic și ale elevilor;
- ✓ managementul performant;
- ✓ climat organizațional intelectual oferit atât profesorilor, cât și elevilor;
- ✓ motivație, angajare și pregătire profesională a corpului profesoral și al elevilor;
- ✓ experiență educațională deosebită oferită pentru mediul local și național;
- ✓ stimularea încrederii în sine, în puterea individului de a imagina, de a crea și de a lucra în echipă;
- ✓ contribuție specifică, diversă și semnificativă la oferta educațională a municipiului București;
- ✓ cunoașterea și implementarea politicii Uniunii Europene;
- ✓ cultivarea unui comportament tolerant, democratic;
- ✓ creșterea cuantumului resurselor financiare atrase;
- ✓ promovarea modelelor de gândire creatoare și strategice
- ✓ responsabilizarea părinților elevilor față de actul educațional;
- ✓ promovarea și susținerea activității extrașcolare;
- ✓ resurse materiale la nivelul cerințelor și tehnicii de ultimă generație;

#### **1.2.5. Oferta educațională**

**a) Tipul școlii:** este Colegiu Tehnic, cu următoarele niveluri de școlarizare și forme de învățământ:

- Liceu teoretic cu clasele IX – XII (XIII) – învățământ de zi și frecvență redusă;
- Liceu tehnologic:
  - ruta directă de calificare cu clasele IX – XII – învățământ de zi, seral
  - ruta progresivă de calificare cu clasele XII – XIII/XIV – seral
- Școala profesională – învățământ de zi;
- Gimnaziu- Clasa a 5-a;
- Liceu vocațional;
- Școala postliceală;

**b) Profiluri și specializări/ calificări profesionale oferite:**

**LICEU TEORETIC:**

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

**Filieră teoretică, profil real** - specializarea: Matematică informatică-intensiv informatica, curs de zi;

- specializarea: Matematică informatică, curs de frecvență redusă;

**LICEU TEHNOLOGIC:**

– curs de zi:

**Profil tehnic, calificările:** Tehnician electrician electronist auto, Tehnician transporturi, Tehnician electrotehnist;

**Profil servicii, calificarea:** Tehnician în turism;

– *RUTA DIRECTĂ* curs seral:

**Profil tehnic, calificările:** Tehnician electrician electronist auto și Tehnician transporturi.

– *RUTA PROGRESIVĂ* curs de seral:

**Profil tehnic, calificarea:** Tehnician transporturi;

**ȘCOALA PROFESIONALĂ** cursuri de zi:

**Domeniul mecanic, calificarea:** Mecanic auto;

**Domeniul turism și alimentație, calificarea:** Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație;

**Elevi școlarizați în unitatea de învățământ**

Total, nivele de învățământ, sexe, mediu de rezidență		Număr de elevi/ Anul școlar	
		2012 - 2013	2013 - 2014
<b>Total populație școlară, din care:</b>		<b>1429</b>	<b>1233</b>
pe sexe	masculin	1032	834
	feminin	441	358
După mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	902	753
	Total din alte localități	429	439
<b>Total liceu teoretic, din care:</b>		<b>272</b>	<b>271</b>
pe sexe	masculin	149	136
	feminin	123	155
După mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	127	192
	Total din alte localități	55	79
<b>Total liceu tehnic, din care:</b>		<b>1159</b>	<b>883</b>
pe sexe	masculin	867	691
	feminin	314	192

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

După mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	775	541
	Total din alte localități	384	342
<b>Total Invatamant profesional, din care:</b>		<b>-</b>	<b>38</b>
pe sexe	masculin	-	27
	feminin	-	11
După mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	-	20
	Total din alte localități	-	18

c) Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu” este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțat din resurse publice, adoptând sistemul tradițional la forma de învățământ de zi, seral și frecvență redusă.

d) Predarea se face în limba română.

e) Limbi străine studiate: engleza și franceza.

f) Planul de școlarizare pentru anul școlar 2013-2014

NR. CRT.	TIP CLASA	NUME CLASA	FORMA DE INVATAMANT	NIVEL	SPECIALIZARE /MESERIE	PROFIL /DOMENIU	FILIERA	OBSERVATII
1	9	9A	ZI	LICEAL	TEHNICIAN IN TURISM	SERVICII/ TURISM SI ALIMENTAȚIE	TEHNOLOGICA	
2	9	9B	ZI	LICEAL	TEHNICIAN IN HOTELARIE	SERVICII/ TURISM SI ALIMENTAȚIE	TEHNOLOGICA	
3	9	9C	ZI	LICEAL	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNOLOGICA	
4	9	9D	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
5	9	9E	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
6	9	9F	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
7	10	10A	ZI	LICEAL	MATEMATICA-INFORMATICA	REAL	TEORETICA	INTENSIV INFORMATICA
8	10	10B	ZI	LICEAL	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNOLOGICA	
9	10	10C	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
10	10	10D	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
11	10	10E	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
12	10	10F	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
13	10	10G	ZI	LICEAL	TEHNICIAN IN HOTELARIE	SERVICII/ TURISM SI ALIMENTAȚIE	TEHNOLOGICA	
14	10	10H	ZI	LICEAL	TEHNICIAN IN TURISM	SERVICII/ TURISM SI ALIMENTAȚIE	TEHNOLOGICA	

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

15	11	11A	ZI	LICEAL	MATEMATICA-IN FORM ATIC A	REAL	TEORETICA	INTENSIV INFORMATICA
16	11	11B	ZI	LICEAL	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNOLOGICA	
17	11	11C	ZI	LICEAL	TEHNICIAN ELECTROTEHNIST	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNOLOGICA	
18	11	11D	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
19	11	11E	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
20	11	11F	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
21	11	11G	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
22	11	11H	ZI	LICEAL	TEHNICIAN IN TURISM	SERVICII/ TURISM SI ALIMENTAȚIE	TEHNOLOGICA	
23	11	11i	ZI	LICEAL	TEHNICIAN IN TURISM	SERVICII/ TURISM SI ALIMENTAȚIE	TEHNOLOGICA	
24	12	12A	ZI	LICEAL	MATEMATICA-IN FORM ATIC A	REAL	TEORETICA	INTENSIV INFORMATICA
<b>NR. CRT.</b>	<b>TIP CLASA</b>	<b>NUME CLASA</b>	<b>FORMA DE INVATAMANT</b>	<b>NIVEL</b>	<b>SPECIALIZARE /MESERIE</b>	<b>PROFIL /DOMENIU</b>	<b>FILIERA</b>	<b>OBSERVATII</b>
25	12	12B	ZI	LICEAL	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNOLOGICA	
26	12	12C	ZI	LICEAL	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNOLOGICA	
27	12	12D	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
28	12	12E	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
29	12	12F	ZI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
30	12	12G	ZI	LICEAL	TEHNICIAN IN TURISM	SERVICII/ TURISM SI ALIMENTAȚIE	TEHNOLOGICA	
31	11	11A	SERAL SEMI	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
32	12	12A	SERAL SEMII	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
33	12	12B	SERAL SEMII	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
34	13	13A	SERAL/RUTA DIRECTA	LICEAL	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNOLOGICA	
35	13	13A	SERAL/RUTA PROGRESIVA	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
36	13	13B	SERAL/RUTA PROGRESIVA	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
37	14	14A	SERAL/RUTA PROGRESIVA	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
38	14	14B	SERAL/RUTA PROGRESIVA	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	



**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

39	14	14C	SERIAL/RUTA PROGRESIVA	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
40	14	14D	SERIAL/RUTA PROGRESIVA	LICEAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI	TEHNIC/ MECANICA	TEHNOLOGICA	
41	9	9A	FRECVENTA REDUSA	LICEAL	MATEMATICA- INFORM ATICA	REAL	TEORETICA	
42	9	9B	FRECVENTA REDUSA	LICEAL	MATEMATICA- INFORM ATICA	REAL	TEORETICA	
43	10	10A	FRECVENTA REDUSA	LICEAL	MATEMATICA- INFORM ATICA	REAL	TEORETICA	
44	10	10B	FRECVENTA REDUSA	LICEAL	MATEMATICA- INFORM ATICA	REAL	TEORETICA	
45	11	11A	FRECVENTA REDUSA	LICEAL	MATEMATICA- INFORM ATICA	REAL	TEORETICA	
46	12	12A	FRECVENTA REDUSA	LICEAL	MATEMATICA- INFORM ATICA	REAL	TEORETICA	
47	13	13A	FRECVENTA REDUSA	LICEAL	MATEMATICA- INFORM ATICA	REAL	TEORETICA	
48	10	10A	ZI	PROFES IONAL	MECANIC- AUTO	MECANICA		
49	10	10B	ZI	PROFES IONAL	OSPATAR(CHELNER) VANZATOR IN UNITATI DE ALIMENTATIE	TURISM SI ALIMENTATIE		

### ***1.3. Analiza rezultatelor anului școlar 2012-2013***

Realizările anului școlar 2012-2013 sunt:

#### **a) de ordin cantitativ:**

- ◆ Numărul elevilor în anul școlar 2012-2013 a fost 1429 cuprinși în 52 clase;
- ◆ Vârsta elevilor de liceu, învățământ de zi este cuprinsă între 14 și 20 ani;
- ◆ Bibliotecă – înnoirea volumului de carte cu un număr de 393 volume; volumul total de carte al bibliotecii este de 25896 din care 20500 volume beletristică, 2350 cultură de specialitate și 3046 alte domenii.
- ◆ Săli de clasă, laboratoare și cabinete de specialitate în număr de 54
- ◆ Un total de 63 de computere cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi, 40 computere utilizate în activități cu elevii și de către elevi, 20 computere utilizate în administratie(cabinet director, cabinet psihopedagogic, comisie curriculum,contabilitate, secretariat).
- ◆ Dotarea ariilor curriculare cu mijloace moderne:

*Aria curriculară limbă și comunicare:*

- Limba română: dicționare, carte școlară, studii critice, portofolii

- ☐ Limbile moderne: dicționare, albume, manuale pentru pregătirea examenelor, casetofon, casete audio și video, CD-uri

*Aria curriculară matematică și științe:*

- ☐ Fizica: videoproiector, truse de experiențe mecanice, optice, electrice, dispozitive pentru studiul electrolizei, planșe, culegeri, softuri educaționale, laptop,
- ☐ Chimie: balante analitice cu eroare la prima zecimală, balanțe analitice cu eroare la a III-a zecimală, pH-metre portabile, distilator, culegeri de probleme, calculator

*Aria curriculară om și societate:*

- ☐ Istorie: cărți, atlase, planșe.
- ☐ Geografie: cărți, atlase, planșe, hărți, set de roci.

*Aria curriculară educație fizică și sport:*

- ☐ Masă de tenis cu accesorii, palete, mingi de handbal, volei, fotbal, baschet, fileu de volei, banca de gimnastică, ladă de gimnastică, trambulină, corzi elastice, saltele de gimnastică, aparate fitnes

*Aria curriculară tehnologii:*

- ☐ 2 laboratoare de informatica cu 46 calculatoare, imprimantă,
- ☐ 2 cabinete tehnice: planșe, machete, scule, mijloace de măsurare și control, bancuri de lucru, tablă interactivă, ecran de proiecție, videoproiector, 2 laptopuri, retroproiector.
- ☐ 1 cabinet de legislație rutieră: planșe, machete
- ☐ dotarea parcului auto cu 1 autocamion cu remorcă și 3 autoturisme(1-Dacia Nova, 1 Dacia Logan, 1-Dacia Papuc)

*Dotarea cabinetului psihopedagogic:*

- ☐ Mobilier școlar specific cabinetului psihopedagogic
- ☐ 1 calculator
- ☐ Imprimantă multifuncțională
- ☐ Softuri educaționale
- ☐ Jocuri pentru dezvoltarea spiritului de observație, atenției, gândirii, creativității, memoriei
- ☐ Teste psihologice (de personalitate, temperament, inteligență, aptitudini, proiective, chestionare de interese)
- ☐ Cărți și ghiduri de consiliere adresate părinților, profesorilor

- ◆ Școala dispune de 4 copiatoare, 2 miniimprimerie, telefon, fax care sunt la dispoziția întregului personal al școlii .
- ◆ S-a realizat igienizarea și întreținerea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare.
- ◆ Unitatea școlară, în anul financiar 2012, a executat cheltuieli conform proiectului de buget

**b) de ordin calitativ:**

- ◆ Comunicare bună între conducerea școlii și personalul angajat;
- ◆ Managementul unității școlare este asigurat de director, directori adjuncți, Consiliul de Administrație
- ◆ Ambianța din unitatea școlară este plăcută și propice activității intelectuale;
- ◆ Implicarea în diagnoza și prognoza managerială a tuturor factorilor de decizie;
- ◆ Relații de colegialitate, respect reciproc / spirit de echipă;
- ◆ Asigurarea bazei logistice pentru desfășurarea activităților instructiv-educative;
- ◆ Răspunsuri eficiente și pozitive sfidărilor societății, în concordanță cu spiritul reformei;
- ◆ Imprimarea unei direcții bune de management și dezvoltare școlară;
- ◆ Atitudine pozitivă față de educația furnizată de școală;
- ◆ Învățământ în condiții de securitate; olimpiade și concursuri școlare;
- ◆ Obținerea unui procent de 12.01% promovabilitate a examenului de bacalaureat sesiunea iunie-iulie 2013, 6.51% promovabilitate a examenului de bacalaureat sesiunea august – septembrie 2013.

**1.3.1. Performanța școlară**

Performanțele școlare înregistrate de-a lungul anilor:

Anul școlar 2012-2013

- **Savu Elena**, Premiul III – Concursul „Chimia : prieten sau dusman? ! ”, faza pe municipiu si calificata pe faza nationala
- **Neagu Mirela**, Premiul III - Concursul „Chimia : prieten sau dusman? ! ” ,faza pe municipiu si calificata pe faza nationala
- Participare la O.N.S.S - **echipa de fotbal baieti** , faza pe sector 6

Anul școlar 2011-2012:

- Concursul „Chimia : prieten sau dusman ?! ” la care au participat elevii **Savu Elena** si **Karchak Dian**
- Concursul – Simpozion de Comunicari Stiintifice Studentesti – Organizat de Universitatea Politehnica Bucuresti , Facultatea IMST, eleva **Karchak Diana** a obtinut premiul I, iar eleva **Savu Elena** a obtinut premiul II.
- Concursul „Serban Titeica”, faza pe municipiu, **Savu Elena**-clasa a X-a A-mentiuine
- Participare la „Armata Simbol al Demnitatii Nationale”-organizat de primaria sectorului 6 la Muzeul National Militar-elevul **Oprea Victor**
- Participare la O.N.S.S, **echipa de fotbal baieti**, faza pe sector 6
- Participare la O.N.S.S, **echipa de fotbal handbal**, faza pe sector 6
- Concursul „ Cine stie olimpism castiga ”,faza pe municipiu la care au participat elevii **Burcea Catalin Ionut**, **Cimpoca Nicolae**,**Grigoriu Tudorel** –clasa a IX–a C
- Olimpiada Nationala a Sportului Scolar, Disciplina Cros la care au participat elevii **Talpalaru Vlad** – clasa a XI–a A, **Visan Vlad** - clasa a X–a D , **Neagoe Ionut** - clasa a X–a D , **Mirica Bogdan** - clasa a XI–a A, **Cujba Catalin** - clasa a X–a E
- Participare la O.N.S.S, Sah, faza pe sector 6 cu elevii **Burcea Catalin Ionut** – clasa a IX–a C si **Vasilache Mihai Ionut** – clasa a IX–a F

Anul școlar 2010-2011:

- Concursul “Petru Poni”, elevul **Cherdevară Victor**, clasa IX D, a obținut mențiune, la faza municipală.
- Concursul de creație artistică și plastică-C.A.E.N 2011, domeniul Ecologie și protecția mediului din cadrul Proiectului National « O lacrima pentru Terra » , eleva **Cerlenti Cătălina**, clasa XII A a obținut Premiul I cu poezia “Am auzit...” , omagiu inchinat apei și mesaj adresat omului pentru a păstra apele curate.
- Concursul Național Interdisciplinar “STIINTA, CULTURA, EDUCATIA-IN TRECUT, PREZENT SI VIITOR” Craiova( 4-11 aprilie 2011), secțiunea powerpoint, elevii **Cherdevară Victor**(IX D) și **Niculae Alexandru** (IX C) au obținut mențiune speciala

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

- Simpozionul de Chimie ” Chimia- Prieten sau Dușman “, cu lucrarea “Aspectele pozitive si negative ale reactii de sapunificare”, susținută de elevii: **Borcea Flori-Alexandra** și **Doboș Alexandru**, de la clasa a XI-a-A . au obtinut premiul I faza pe sector și mențiune –faza pe municipiu;
- Simpozionul Național ” Știința viitorului“ organizat de Universitatea Politehnică București cu lucrarea: “Obținerea unor săpunuri cu pH-ul neutru”, susținută de elevii: **Borcea Flori-Alexandra** (clasa a XI-a-A) și **Frunză Gabriel** ((clasa a IX-a-A) . au obtinut premiul III.
- Simpozionul Național Interdisciplinar ” Știința, Cultura;Educația- în trecut, prezent și viitor“ cu lucrarea:” Utilizarea coltanului in telefonie mobila”, sustinută de elevii: **Borcea Flori-Alexandra** și **Dumitru Mike**, de la clasa a XI-a-A, au fost premiați cu mentiune specială.( Craiova( 4-11 aprilie 2011), secțiunea power point)

Anul școlar 2008 – 2009:

- **Dincă Ionuț**, Premiul I, Olimpiada Tehnic I – Tehnician Transporturi, faza pe municipiu;
- **Dincă Ionuț**, Mențiune, Olimpiada Tehnic I – Tehnician Transporturi, faza pe municipiu;
- **Miu Rodica**, Mențiune – Concursul de Chimie “Gheorghe Spacu”, faza pe sector;
- **Voduț Andreea**, Mențiune – Concursul de Chimie “Gheorghe Spacu”, faza pe sector;
- **Vasilescu Georgiana**, Premiul II – Concursul de Chimie “Gheorghe Spacu”, faza pe sector;
- **Chelu Andrei**, Premiul II – Concursul de Chimie “Gheorghe Spacu”, faza pe sector;
- **Marin Florin**, Premiul III – Concursul de Chimie “Gheorghe Spacu”, faza pe sector;
- **Kereșteș Nicoleta, Tofan Alexandru**, Premiul I – Concursul Interdisciplinar chimie – biologie, faza pe sector;
- **Kereșteș Nicoleta, Tofan Alexandru**, Premiul III – Concursul Interdisciplinar chimie – biologie, faza pe sector;
- **Kereșteș Nicoleta, Tofan Alexandru**, Premiul I – Concursul “Chimia prieten sau dușman”, faza pe sector;



- **Kereșteș Nicoleta, Tofan Alexandru**, Premiul II – Concursul “Chimia prieten sau dușman”, faza pe municipiu;
- **Stanciu Ionut**, Premiul II – Concursul pe meserii /Mecanic auto, faza pe municipiu;
- **Tudorache Nicolae**, Mențiune – Concursul pe meserii /Mecanic auto, faza pe municipiu;
- Locul I la Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Fotbal băieți, faza pe sector;
- Locul I la Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Fotbal băieți, faza pe municipiu;
- Locul II la Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Handbal băieți, faza pe sector;
- Locul III la Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Handbal fete, faza pe sector
- Locul II la Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Cros, faza pe sector;
- Locul II la Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Tenis de masa/baieti, faza pe sector;
- Locul III la Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Tenis de masa/fete, faza pe sector;
- Locul VI Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Fotbal băieți, faza nationala

### **1.3.2. Formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar**

În anul școlar 2012 – 2013, cadrele didactice au participat la cursuri de perfecționare desfășurate de Universitatea București, Universitatea Politehnică București, Casa Corpului Didactic București, Inspectoratul Școlar București, cursuri care au vizat în principal formarea continuă și dezvoltarea resurselor umane:

- ◆ Curs „ Formarea profesorilor de matematica si stiinte in societatea cunoasterii”(modul B), au participat 3 cadre didactice;
- ◆ Curs „Abilitare curriculara in stiinte „ in cadrul proiectului:” Formarea continua a profesorilor de chimie in societatea cunoasterii”(modul A)
- ◆ Curs „Managementul carierei didactice „ in cadrul proiectului: ”Formarea continua a profesorilor de chimie in societatea cunoasterii”(modul B), au participat 2 profesori;
- ◆ Cursuri pe platforma iTeach, a aprticipat 4 cadru didactic;
- ◆ Cursul „Introducere in tehnologia informatiei”, a participat 1 cadru didactic;

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

- ◆ Cursul „Dimensiuni europene moderne in predarea limbii engleze”, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Curs „Managementul situatiilor de criza la nivelul unitatilor scolare,, au participat 3 cadre didactice;
- ◆ Program POSDRU de formare continua „Curriculum centrat pe competente”, „Formarea competentelor in scoala”, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Curs „Managementul clasei.Gestionarea situatiilor de criza „, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Curs CCD , „Scrierea si managementul proiectelor „, a participat 2 cadre didactice;
- ◆ Curs autorizat de ANC „Manager de proiect”, au participat 2 cadre didactice;
- ◆ Curs „ Educatie pentru viata de familie-faza 1-fundatia „Tineri pentru tineri”, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Curs POSDRU „Competente in comunicare”, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Curs „Sprijin pentru unitatile scolare in implementarea manualului de evaluare interna a calitatii educatiei”, au participat 2 cadre didactice;
- ◆ Programul de formare continua „Prevenirea coruptiei in educatie prin informare, formare si responsabilizare”, in cadrul proiectului finantat din Fondul Social European, prin Programul Operational „Dezvoltarea Capacitatii Administrative”, a a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Programul de formare continua CCD „Scrierea si managementul proiectelor”, au a participat 2 cadre didactice;
- ◆ Sesiunea de formare CCD „Educatie pentru dezvoltare durabila-pilon de baza in programul Europa 2020, au a participat 2 cadre didactice;
- ◆ Cursul de instruire din cadrul proiectului „Parteneriat transnational pentru dezvoltarea invatamantului preuniversitar tehnic prin aplicarea sistemului de proiecte pentru in atelierele scolare din Romania”
- ◆ Curs de mentor, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Curs „Evaluare Curriculum national”, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Curs „FLEXFORM” , UPB - a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Curs „Dezvoltare Competentelor personalului didactic si auxiliar de conducere din sistemul de invatamant preuniversitar-Compendiu”- a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Curs „Utilizarea avansata a instrumentelor TIC”, au participat 2 membri;

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

- ◆ Sesiune de formare „Management de proiect-Bugetarea proiectelor” în cadrul proiectelor Comenius Regio „Projecting European Future”, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Formare continuă a cadrelor didactice pentru utilizarea resurselor informatizate moderne în predarea eficientă a limbii franceze și evaluare La nivel european a competențelor lingvistice”, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Programul de formare continuă „Instrumente on-line pentru educație”, a participat 1 cadru didactic ;
- ◆ Master, au participat 2 cadre didactice;
- ◆ Cursul de formare continuă „Abilitarea pe curriculum la decizia școlii, la nivel interdisciplinar”, a participat 2 cadre didactice;
- ◆ Formare continuă a cadrelor didactice ptr. Utilizarea resurselor informative în predarea eficientă a limbii franceze și evaluarea la nivel european a competențelor lingvistice ,a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Formare continuă „ Formarea competențelor în Școală” în cadrul proiectului IT&S (TIC și Strategie didactică) în cadrul proiectului POSDRU, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Programul de formare continuă „ Instrumente on-line pentru Educație”, au participat 4 cadre didactice;
- ◆ Curs „Profesorul și cariera de succes”, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Cursul „ Trening Moodle on line” organizat de EDU Moodle Romania, a participat 1 cadru didactic;
- ◆ Un număr de 4 cadre didactice au susținut examene pentru grade didactice ;
- ◆ În anul școlar 2012-2013, Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu” a fost monitorizat și evaluat prin 6 inspecții tematice( toate evaluate cu Foarte Bine ) și inspecții tematice de specialitate la catedrele Informatică, Servicii, Tehnică, Consiliere și Orientare, Fizică;

### **1.3.3. Activități extrașcolare și extracurriculare desfășurate în anul școlar 2012-2013**

#### **TIPURI DE ACTIVITATI**

- **PROGRAME INTERNATIONALE ( PROIECTE EUROPENE)**

1. Proiect Leonardo da Vinci , LLP, intitulat “ ALT”- “ Automotive Language Training ” ( februarie 2011- februarie 2013). Acesta este un proiect de transfer de inovație la nivel

scolar, în domeniul auto, o continuare a proiectului « VoLanT », partenerii nostri fiind Slovacia, Slovenia, Cehia, Anglia, Finlanda.

În perioada 18 -21 aprilie 2013 a avut loc Conferința finală a proiectului « ALT » la Mlada Boleslav, Cehia, unde au participat consilierii educativi (asistent proiect partener P9 și profesor limba engleză) și un informatician.

2. Parteneriatul “European Vocational Trainings” - între Colegiul Tehnic Iuliu Maniu și Liceul „SAINT Louis” – Crest - Franța (anul 2007 – până în prezent)- stagii de pregătire practică pentru 2 elevi din fiecare din cele 2 licee implicate, și anume : Cei doi elevi francezi « St Louis College » își desfășoară stagiile de pregătire practică în luna noiembrie-decembrie la agentul economic SC Serus Renault SRL, iar în mai , doi elevi români ai colegiului își desfășoară activitatea în 2 service-uri auto din localitatea Crest.
3. Proiect cu finanțare europeană FSE POSDRU nr.E 8951/2.1 /S/61315- “Practica – un pașaport pentru piața muncii din sectorul auto” (septembrie 2010- septembrie 2013)- calitate partener .
4. Proiect cu finanțare europeană FSE, POSDRU nr.109/2.1 /G/81493 „ PRACTICA- o Sansa pentru Cariera și Orientare profesională ! „ ( 2011-2014) – calitate partener - în desfășurare- grupul țintă fiind format din 110 elevi de la profilul tehnic ( domeniul auto).
5. Proiect finanțare europeană FSE POSDRU /90/2.1/S/63840 “Monitorizarea inserției absolvenților de învățământ profesional și tehnic pe piața muncii”- calitate partener
- 6 . Proiect finanțare europeană FSE POSDRU/90/2.1/S/63611- “Pregătiți pentru piața muncii”- calitate partener – grupul țintă fiind format din 36 de elevi de la profilul tehnic ( domeniul auto).
7. Proiect finanțare europeană FSE POSDRU / 90/2.1/S/61315, proiectul cu titlul „ Practica – un pașaport pentru piața muncii din sectorul auto”, calitate partener- grupul țintă fiind format din 248 elevi de la profilul tehnic (domeniul Transporturi),
8. Proiect finanțare europeană FSE POSDRU / 90/2.1/S/63659, proiectul cu titlul“ Competențe pentru o piață a muncii competitivă în context european “-calitate partener - grupul țintă fiind format din 62 elevi de la profilul servicii (domeniul Turism și Alimentație).

• **PARTENERIATE**

**Proiectele si activitatile educative** realizate în anul școlar 2012-2013 au vizat implicarea unui număr mai mare de elevi în viața școlii, prin participarea la diverse activități educative, școlare și extrașcolare, în țară și străinătate, dar și diversificarea activităților extracurriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea străzii.

a. Parteneriate (ale unităților de învățământ, ale ISMB care s-au derulat în unitățile de învățământ- aprecieri, disfuncționalități etc.):

- SC Mega Fitze Studio
- Blue Night Regie –club
- SC Mexton Impex Insolventa
- Asociația Ramura- Centru de Excelență
- SC Avatar Event SRL
- Asociația Miscarea Civica Militia Spirituala
- Asociația Manieres
- Fundația Parteneri pentru Dezvoltare locală –FPDL
- SC World Park SRL
- Universitatea de Medicină și Farmacie
- Școala Postliceală sanitară Carol Davila
- ONG Art Fusion
- Asociația Environ
- Jubilee Restaurant
- Teatrul MASCA
- SC „Clinica RomGerMed” SRL
- Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București-  
Consiliul General al Municipiului București- Poliția sector 6, Secția  
21 Poliție
- Centrul de Proiecte și Programe Educationale și Sportive pentru  
Copii și Tineret București – Primăria Municipiului București
- Fundația Română PRO CULTURE
- Universitatea Romano-Americană
- Colegiul Economic „Hermes” București
- Asociația Școala Democratiei
- Junior Achievement Romania



- SC Tera Impex SRL Sibiu
- Universitatea Tehnica Cluj Napoca
- Scoala-Politie-Autoritati Locale- Asociatia de parinti
- Primaria Municipiului Bucuresti
- Fundatia pentru dezvoltare durabila- Robert Bosh Romania

**Activitățile au avut ca obiectiv formarea elevilor în spiritul tradițiilor, obiceiurilor și valorilor poporului roman ;**

1. **“1 Decembrie- trecut și prezent”**- activitate moderată de profesorii de istorie
2. Dezbateri pe tema : **“Ce trebuie să știm despre Postul Crăciunului”**-luna decembrie,
3. **“Serbarea tradițională a Pomului de Crăciun”**.
4. **“Dragobetele”**
5. **“1 Martie-tradiție și semnificație”** -expoziție de martisoare în holul liceului.
6. **„Sărbători Pascale - tradiții și obiceiuri românești;**

***In cadrul programului aferent Clubului European( calitate dobândită în anul școlar 2012-2013) al liceului s-au desfășurat următoarele activități:***

**”CHRISTMAS IS EVERYWHERE IN EUROPE”**

Cunoașterea țărilor membre U.E. pe baza materialelor informative vizuale”

”Instituțiile Uniunii Europene și atribuțiile lor”

”Ce înseamnă să fii un cetățean european ? »-debată

« Capitale europene de prestigiu »- concurs de cunoștințe generale

”St Valentine’s Day versus Dragobete »-debată

« Declarații de dragoste originale /cadouri inedite de Ziua Indragostiților »- concurs

« 8 Martie »- Ziua femeii europene - expoziție de martisoare hand- made

”Pastele ortodox versus Pastele catolic “-debată

”Obiceiuri gastronomice de Paste în Europa”

« Oua încondeiate de Paste» - concurs

” 9 Mai- Ziua tuturor europenilor

”1 Iunie- Ziua Copilului european”

**In cadrul componentei “Educația pentru sănătate”, s-au realizat următoarele acțiuni:**

- Sesiunea de referate desfășurată cu ocazia Zilei Naționale fără tutun- prof Mihai Marina
- Proiectul „Impreuna invingem tuberculoza“- Univ. Medicina si Farmacie Carol Davila.Coordonator actiune : Daniela Antonescu

*Dintre activitățile educative pentru securitatea personală, amintim:*

- Ore de dezvoltare personala pe tema bunelor maniere- ONG « Art Fusion » - cl.a IX\_a

*Dintre activitățile educative ce vizează componenta artistică :*

- Proiectul TEATRU FORUM impreuna cu ong-ul ART Fusion s-a desfășurat pe o perioadă de 4 luni.

Activități desfășurate pentru prevenirea violenței școlare, a absenteismului, a actelor antisociale etc.

1. cursul de instruire Educatie pentru Viata de Familie – faza I – organizat de Fundația Tineri pentru Tineri București, in perioada 7-9.06.2013- participant: Marina Mihai - coord.programe si proiecte scolare si extrascolare
2. Simpozioanele Municipale „Alternative la Violenta” și „Școala – factor principal în consilierea și orientarea în carieră”, organizate în noiembrie 2012 la Liceul Teoretic „Tudor Vladimirescu” din București. participanti: Marina Mihai - coord.programe si proiecte scolare si extrascolare si elevi de la clasa XA și XH

#### **CONCURSURI ARTISTICE, VIZITE, EXCURSII:**

*Coordonatori actiuni:* Prof Daniela Antonescu, Prof Mihai Marina

1. **« Parada Liceenilor Bucuresteni »**- 19 septembrie 2012, in colaborare cu Primaria Municipiului Bucuresti- mars al elevilor din CT Iuliu Maniu si participare la concert de muzica usoara in Piata Constitutiei.
2. **Workshop-ul „Lansarea Apelului Național 2013 – LLP – Instrumente Europass”**, organizat la CCD București.
3. **Conferința de Antropologie Urbană** – Conștientizarea Identității Cultural-Comunitare în sectorul 6

4. **Procesul experimental** –activitate desfășurată de Facultatea de Științe Juridice și Administrative în cadrul acțiunii „Zilele Portilor Deschide” de la nivelul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir
5. **Vizita la « Targul educational »** ed.6, Bucuresti- octombrie 2012 - elevi ai clasei XI-E, X-H, X-A
6. **Excursie** cu elevii claselor X-H, X-A, X-B si XII-C in localitatile Busteni si Sinaia
7. **Desfasurare spectacol “Balul Bobocilor”** si concurs “Miss & Mister Boboc CT Iuliu Maniu 2010”- club “ Blue Night- Regie”-27.11.2012. **Vizionare film „ Twilight »**, „ Ana Karenina” - AFI Palace Cotroceni- decembrie- elevi din clasele IX-F, X-H, XI-C
8. **« Baterel si prietenii sai »**- proiect Asociatia Environ
9. **Saptamana « Sa stii mai multe, sa fii mai bun »** - aprilie 2013-
10. **Targul de oferta educationala**- editia 2012-2013 - mai -2013
11. **Pe 31 mai 2013 s-a desfasurat « Balul Absolventilor 2013 »** la restaurant « JUBILEE », actiune unde au participat absolventii claselor terminale , dirigintii acestora si cadre didactice din scoala.

De mentionat ca, bilunar, au loc intrevederi intre membrii Consiliului Elevilor pe scoala, cei ai “Avocatului elevilor” si coordonatorii de programe scolare, prof. Daniela Antonescu si Marina Mihai si diferiti profesori invitati.

#### **1.3.4. Disfuncționalități**

- ☹ implicarea insuficientă din partea părinților pentru creșterea nivelului de pregătire al elevilor;
- ☹ existența unui număr relativ mare de elevi proveniți din familii cu situație materială precară;
- ☹ școala dispune de laboratoare și cabinete a caror dotare poate fi imbunatatita;
- ☹ Uzura morală și fizică a dotărilor, atelierelor din școală.

#### **1.4. Priorități naționale**

La începutul secolului XXI există un consens asupra faptului că, în întreaga lume, au loc modificări sociale, tehnologice și de mediu fără precedent. Continua tranziție în diviziunea muncii creează, pentru toți factorii de decizie, necesitatea de a dezvolta procesele de evaluare

a educației și, de asemenea, de a analiza modalitățile de finanțare a structurilor instituționale, în scopul adaptării dinamice a acestora la cerințele din ce în ce mai complexe ale mediului ambiant.

În contextul național actual sunt conturate următoarele priorități în domeniul educației:

- Implementarea metodelor de învățare centrata pe elev;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, instituții și ONG-uri;
- Dezvoltarea ariilor curriculare, inclusiv ale celor în dezvoltarea locală;
- Elaborarea și dezvoltarea standardelor de formare profesională;
- Formarea continuă (metodica specifică);
- Asigurarea calității în educație prin predare – învățare care să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a elevilor;
- Asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic;
- Asigurarea orientării profesionale și consilierii pentru construirea carierei;
- Utilizarea tehnicii de calcul (ITC) în predare;
- Modernizarea bazei materiale a învățământului profesional și tehnic;
- Asigurarea unui management educațional de înaltă performanță;
- Oferirea de șanse egale în educație indiferent de naționalitate, sex, religie;
- Dezvoltarea unor auxiliare materiale didactice pentru formarea diferențiată;
- Asigurarea condițiilor pentru integrare europeană.

### ***1.5. Priorități și obiective regionale și locale***

Din analiza Planului Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (PRAI) pentru regiunea București – Ilfov, document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic în perspectiva anului 2013 cât și a elementelor surprinse de analiza SWOT, a fost propus următorul obiectiv general:

Creșterea gradului de inserție profesională a absolvenților învățământului profesional și tehnic. Obiectivele specifice sunt următoarele:

- ◆ Dezvoltarea rațională a rețelei școlare IPT;
- ◆ Adaptarea ofertei educaționale de formare profesională la cerințele pieței muncii.
- ◆ Asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare a școlilor IPT în 80% din unitățile școlare.

- ◆ Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor IPT – fiecare cadru didactic să participe la cel puțin un curs de perfecționare.
- ◆ Monitorizarea anuală a acțiunilor PRAI și PLAI.

Setul de valori care alcătuiește cultura școlii va fi într-o strânsă legătură cu aspectele principale ale activităților și obiectivelor care, sub o formă sau alta, sunt prezente în fiecare școală:

- ◆ Ținta educației
- ◆ Natura educației
- ◆ Tipul de educație, din punct de vedere al adecvării față de elevii școlii
- ◆ Metodologia prin care educația este oferită elevilor școlii.

Principiile pe care le cultivă Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu” sunt:

- ◆ în clasă profesorii trebuie să fie mentori, nu doar manageri sau instructori;
- ◆ nu există o metodă “unică” de predare. Există loc pentru o multitudine de metode;
- ◆ toți elevii doresc să învețe și trebuie încurajați în acest sens;
- ◆ toți copii au capacitatea de a învăța. Obiectivul trebuie să fie cel de îmbunătățire continuă a performanțelor și a încrederii lor în forțele proprii, nu cel de cuantificare a eșecurilor;
- ◆ acumulările pozitive trebuie recunoscute și încurajate;
- ◆ competiția este un lucru natural, dar cooperarea este mult mai eficientă în îndeplinirea sarcinilor.

Țelul nostru trebuie să fie cel al instituirii unei atmosfere în care să poată fi respectate următoarele “percepte”:

- ◆ copii trebuie respectați și ascultați;
- ◆ atât copii cât și aspirațiile acestora nu trebuie îngrădite;
- ◆ căutarea metodelor de îmbunătățire a înțelegerii, a cunoașterii și a abilităților practice reprezintă un proces continuu care trebuie sprijinit de către profesor;
- ◆ părinții sunt încurajați să joace un rol activ în cadrul acestui proces;
- ◆ școala creează și întreține strânse legături cu comunitatea locală.



## CAPITOLUL II

### ANALIZA NEVOILOR

#### *2.1. Analiza mediului extern*

##### **2.1.1. Aspecte demografice**

Dinamicile populației sunt rezultatul comportamentului demografic și sunt influențate în special de mortalitate, durata medie a vieții, natalitate, fertilitate (numărul mediu de copii născuți și vârsta medie la care femeile au copii) și migrație (numărul relativ de imigranți și emigranți și distribuția lor pe categorii de vârstă).

Populația regiunii, de 2.219.532 locuitori în anul 2007, este distribuită invers proporțional cu dimensiunea celor două entități administrative. Municipiul București este cea mai mare aglomerație urbană din România (cu o densitate de aproximativ 8117 locuitori/km<sup>2</sup>), populația sa (1.931.236 locuitori) reprezentând circa 87% din populația regiunii, respectiv, 8,96% din populația totală a României. Densitatea mare de locuitori cât și concentrarea serviciilor și activităților economice în capitală conferă municipiului București o forță și o dinamică economică superioare celorlalte orașe din țară, un nivel superior al PIB-ului și o structură socială și profesională de un standard mai ridicat.

În termeni economici, consecințele îmbătrânirii populației sunt adesea exprimate în rata de dependență a vârstnicilor, rata numărului persoanelor în vârstă care sunt, în general, inactivi economic (65 ani și peste) la numărul de persoane cu vârsta de muncă (20 la 64 ani). Proporția persoanelor cu vârsta de 65 ani și peste, din municipiul București reprezintă o rată de dependență a de 21,1% în 2007, mai mare decât media națională a României (23,7%), dar mai mică decât datele medii pentru Germania, Spania și Suedia (27%) și mai mare decât datele medii pentru Cipru și Irlanda (sub 12%).

În această privință, se poate observa că proporția din total populație din grupa de vârstă 0 - 19 ani pentru București (17,5%), deși comparabilă cu proporția populației mai tinere din alte regiuni- capitală din Europa, este considerabil mai mică decât cifra la nivel național (23,59%).

Comunitatea rromă reprezintă cel mai mare grup minoritar din regiune, dar și din municipiul București, numărând aproximativ 27.3221 de persoane, aprox. 1,72% la nivelul populației regiunii. Majoritatea rromilor sunt localizați în câteva zone ale sectoarelor 1, 2 și 5, în centrul istoric al capitalei. Din punct de vedere al componenței etnice, populația regiunii București-Ilfov, are următoarea structură: români - 96,89%; rromi – 1,72%; maghiari – 0,27%; germani-0,11%; evrei – 0,11%; turci – 0,11%; chinezi – 0,09%; alte etnii – 0,7%.



Problemele de natură socială și economică, cu care acest grup etnic se confruntă, sunt numeroase și de aceea se recomandă dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul IPT a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”.

În privința evoluțiilor prognozate ale grupelor 15-24 ani și 15-64 ani pentru orizontul anului 2017, municipiul București va cunoaște o scădere extrem de importantă, de cca. 45,2%, a segmentului de vârstă 15-24 la orizontul anului 2013, dar, populația cu vârstă de muncă se va menține la nivel relativ constant în viitorul apropiat, evoluțiile grupei de vârstă 15-24 neafectând și evoluțiile pe termen mediu și scurt ale populației cu vârstă de muncă.

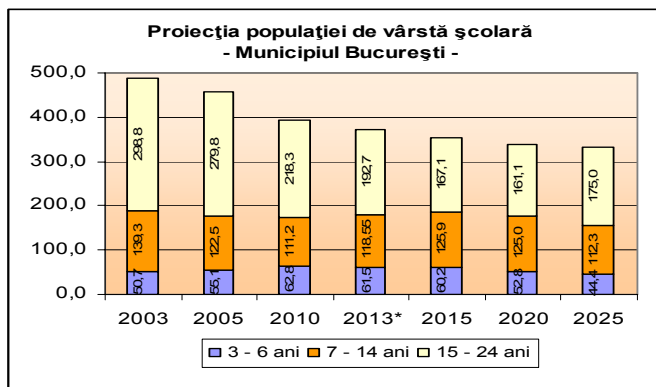
Din punct de vedere demografic, în Municipiul București este evidentă o incidență foarte ridicată a populației îmbătrânite, coeficientul de îmbătrânire fiind aproape constant în ultimii ani. Se poate constata, de asemenea, o scădere dramatică a ponderii populației cu vârsta cuprinsă între 0- 14 ani (12,12% în București și 16,15% la nivel de țară) și nu în ultimul rând rata mică a fertilității în municipiul București - 30,4% față de 38,4% în țară). În ce privește densitatea mare a populației (8100 locuitori/Km<sup>2</sup>), aceasta este o urmare a oportunităților existente în capitală și implicit în localitățile limitrofe acesteia.

La nivelul capitalei, populația școlară prognozată pentru grupa de vârstă 15 - 24 ani este în scădere de la 341,4 mii persoane cât era în 2003 la 207,1 persoane în 2025, fapt care

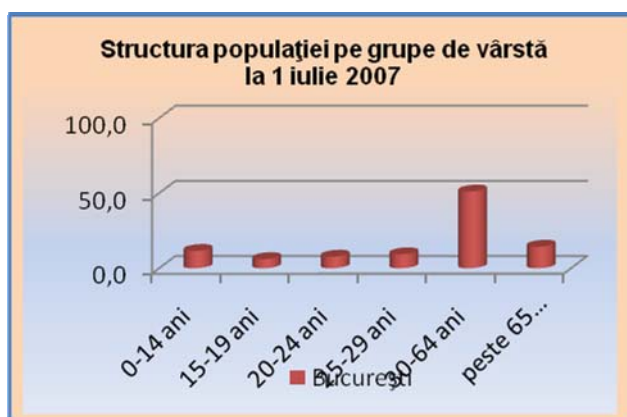
<sup>1</sup> Institutul Național de Statistică – « Recensământul populației și al locuințelor 2002 »

## PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017 COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI

conduce la concluzia că sunt necesare măsuri de prevenire a problemelor care pot apărea în învățământul profesional și tehnic în ceea ce privește cadrele didactice.



Structura populației pe grupe de vârstă la 1 iulie 2007 – conform PRAI și PLAI



### 2.1.2 Piața muncii

Piața muncii poate fi definită ca fiind spațiul economic în care se întâlnesc, se confruntă și se negociază în mod liber cererea de forță de muncă, exprimată de către deținătorii de capital și oferta de forță de muncă, exprimată de posesorii de forță de muncă.

Cererea și oferta de muncă nu sunt omogene, ci se compun din segmente și grupuri neconcurențiale sau puțin concurențiale, neputându-se substitui reciproc decât în anumite limite sau deloc.

Pe termen scurt, cererea de muncă este practic invariabilă, deoarece dezvoltarea unor activități existente și inițierea altora noi, generatoare de locuri de muncă, presupun o anumită perioadă de timp.

Oferta de muncă în ansamblul său se formează în decursul unui timp îndelungat în care crește și se instruește fiecare generație de oameni până la vârsta la care se poate angaja.

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

Generațiile de tineri nu sunt crescute de părinții lor ca niște mărfuri sau numai pentru a deveni salariați, ci ca oameni. De aceea, oferta de muncă nu se formează în exclusivitate pe principiile economiei de piață.

Bucureștiul este centrul politico-administrativ al României, cel mai puternic centru economic, dar și universitar (din punct de vedere al numărului de studenți cât și al specializărilor), zonă eminent urbană (cu o pondere ocupată în agricultură de 0,6% și 70,8% în servicii în 2006, conform informațiilor cuprinse în Planul Regional de Dezvoltare 2008-2013). Densitatea mare a populației și nivelul ridicat de concentrare a serviciilor și a activităților economice fac din București cea mai mare piață de forță de muncă din România și una din piețele cele mai mari din Europa de Sud-Est.

În contextul actual, piața muncii se modifică extrem de rapid și are nevoie de personal calificat în cât mai multe domenii de activitate, în special în cele care sunt mai adaptabile nevoilor de dezvoltare durabilă în condițiile integrării europene.

Piața muncii din România se dorește a fi o piață competitivă, la nivelul țărilor din Uniunea Europeană, într-o economie bazată pe cunoaștere.

În ultimii 4 ani analizați (2004-2007), municipiul București a cunoscut o scădere a numărului de cercetători la 10.000 locuitori, de la 208,2 în 2004 la 168 în 2007. Totuși, după cum era de așteptat, în capitală se găsește o concentrare a cercetătorilor din toată țara, așa cum se întâmplă și în cazul numărului ridicat de universități. După cum se poate observa, în București se găsesc în 2007 un număr de 4 ori mai mare față de media națională.

Numărul salariaților din activitățile de cercetare-dezvoltare					Nr. salariați în cercetare-dezvoltare la 10000 pers. ocupate civile				Totalul cheltuielilor de cercetare-dezvoltare - Mii lei (RON) -			
	2004	2005	2006	2007	2004	2005	2006	2007	2004	2005	2006	2007
România	40.725	41.035	42.220	42.484	49,4	48,9	49,9	48,7	952.872	1.183.659	1.565.802	2.177.335
Regiunea București - Ilfov	20.631	22.050	21.937	20.360	210,3	207,6	194,1	168,0	559.300	701.683	957.267	1.254.284
Municipiul București	18.066	19.845	19.233	17.600	208,2	213,0	194,2	165,7	464.567	600.367	732.139	965.503

Se constată o creștere de 9,8% din anul 2004 în 2005 a numărului salariaților din cercetare-dezvoltare, ca după acest an ponderea să scadă cu 11,3% în anul 2007 față de anul 2005. În schimb, totalul cheltuielilor de cercetare - dezvoltare au crescut anual față de anul 2004, dublându-se în anul 2007. Cercetarea din România este extrem de centralizată, 41,4% din numărul cercetătorilor și 44,3% din fondurile destinate domeniului fiind concentrate în capitală. La nivel regional, ea este concentrată în municipiul București.

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

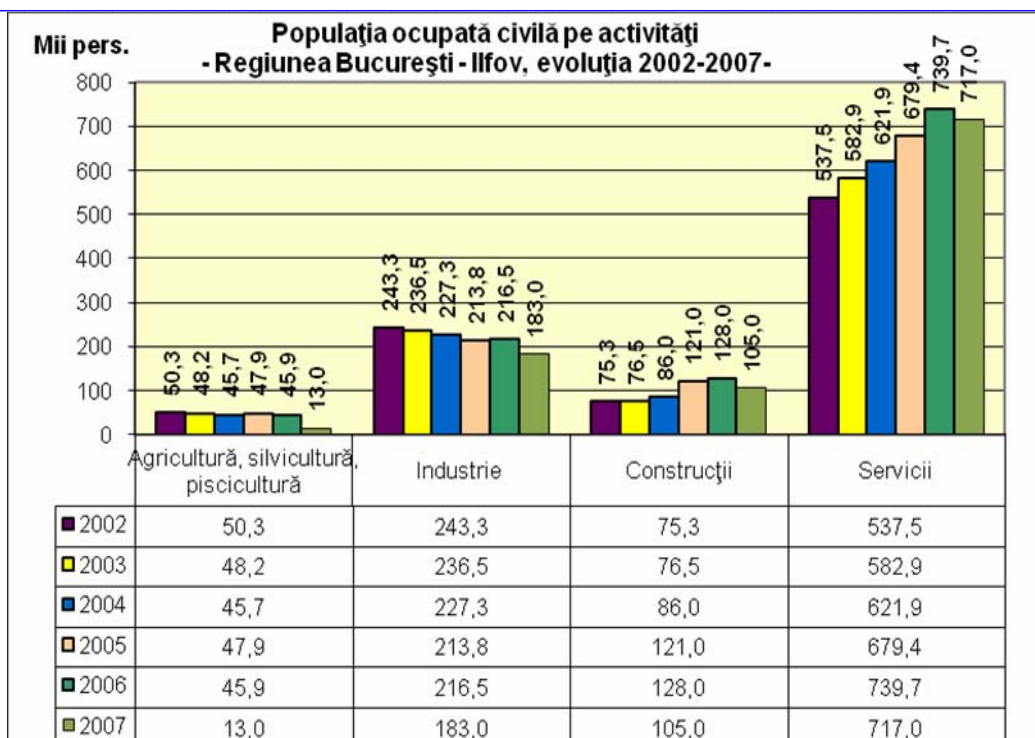
Analizând ofertele locurilor de muncă vacante, se poate afirma că domeniile de formare profesională care asigură o integrare socio-profesională rapidă pe piața muncii, la nivelul municipiului București sunt: industrie textilă și pielărie, materiale de construcții, construcții, instalații și lucrări publice, fabricarea produselor din lemn, turism și alimentație publică și comerț.

Pentru o mai bună asimilare a absolvenților se recomandă corelarea calificărilor din nomenclatorul folosit în IPT cu cele din COR. Bucureștiul concentrează cel mai mare potențial de capacități și resurse inovatoare, având capacitatea de a atrage și menține forța de muncă, cu precădere cea educată. La nivelul municipiului București în anul 2004, numărul mediu al salariaților pe activități ale economiei naționale era de 698 905 persoane, iar la sfârșitul aceluiași an 2004, populația ocupată civilă fiind de 867 700 persoane. Se constată tendința de scădere a numărului și ponderii populației ocupate în industrie și agricultură, în paralel cu creșterea în servicii și în construcții

Se constată o scădere a numărului mediu al salariaților în următoarele domenii de activitate: învățământ, sănătate, industrie, transporturi, tranzacții imobiliare și alte servicii, hoteluri și restaurante. Singurele domenii în care se remarcă o creștere a numărului de salariați, variație relativă redusă, sunt: administrație publică și apărare, construcții și lucrări publice, precum și intermediari financiare. Domeniul care înregistrează regresia cea mai mare a numărului mediu de salariați este industria. Similar cu evoluția PIB și VAB pe activități dacă până în 2002 structura ocupării civile la nivelul regiunii se caracterizează printr-un raport relativ echilibrat între industrie și servicii, începând cu 2003 se constată o modificare semnificativă a raportului în favoarea serviciilor. Se constată tendința de scădere a numărului și ponderii populației ocupate în industrie și agricultură, în paralel cu creșterea în servicii și în construcții.

Comparativ cu situația înregistrată la nivel național, regiunea București–Ilfov se caracterizează printr-o pondere mai ridicată a populației ocupate civile care lucrează în servicii (65,5% față de 42,5% cât se înregistrează la nivel național) și construcții (11,3% față de 6,8%).

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**



Principalele constatari din analiza evolutiei la nivelul ocupatiilor relevante pentru ruta progresiva - Profilul dominant la nivelul capitalei al cererii de forta de munca pare sa fie dat de urmatoarele domenii (în ordinea numarului de locuri de munca vacante la nivel regional): mecanică (6338), construcții și lucrări publice (7136), comerț (2882), fabricarea produselor din lemn (909), turism și alimentație (616), electric (614). Domeniile cu dinamică pozitivă și potențial mare de absorbție pe piața muncii prezentate mai sus au locuri de muncă în creștere, șomaj în scădere, balanță locuri de muncă - șomeri pozitivă. Ca o caracteristică generală, observăm pentru toate domeniile că numărul de șomeri absolvenți înregistrați este aproape de zero, fapt ce poate rezulta din mai multe cauze, unele dintre acestea fiind fie continuarea studiilor, fie, pur și simplu aceștia nu se înregistrează la AMOFM/AJOFM Ilfov ca șomeri.

Situația centralizată se poate regăsi în tabelul de mai jos, după care sunt prezentate câteva concluzii importante pentru fiecare domeniu în parte:

Domeniul	Șomaj – anul 2008		Locuri de muncă vacante
	Total	Din care absolvenți	
Agricultură	4	0	96
Chimie industrială	46	0	96
Comerț	425	0	2882
Construcții și lucrări publice	109	0	7136
Electric	90	0	614
Electromecanică	80	0	303
Electronică, automatizări	79	1	355
Estetica și igiena corpului omenesc	17	0	84
Fabricarea produselor din lemn	48	2	909

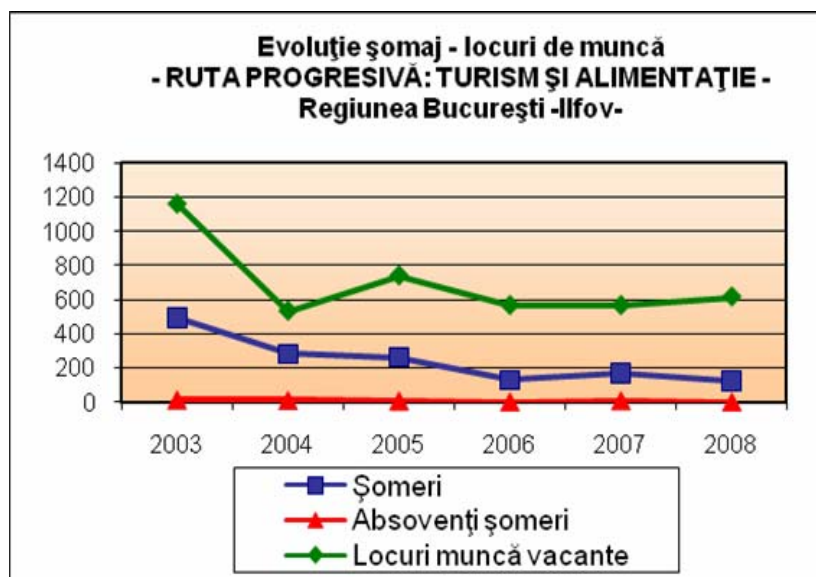
**Sursa:**  
 AMOFM,  
 Ultima raportare  
 PRAI/PLAI

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

Industrie alimentară	30	1	325
Industrie textilă și pielărie	580	0	455
Materiale de construcții	37	0	87
Mecanică	798	2	6338
Silvicultură	0	0	17
Tehnici poligrafice	45	0	75
Turism și alimentație	107	0	616
<b>TOTAL</b>	<b>2495</b>	<b>6</b>	<b>20388</b>

Pentru domeniul mecanic, numărul de locuri vacante este în scădere de la 4528 în 2006 la 3678 în 2007, dar în anul 2008 se înregistrează un număr impresionant de 6345 de locuri de muncă vacante în domeniu, față de 928 de șomeri înregistrați. Principalele ocupații căutate pe piața muncii sunt: Constructori și montatori de structuri metalice (2665 locuri vacante și 267 șomeri), Sudori și debitori autogeni (1153 locuri vacante și 27 șomeri), Conducători auto (711 locuri vacante, dar 129 șomeri), Forjori, stantatori și presatori (255 locuri vacante și 9 șomeri).

Pentru domeniul Turism și alimentație: numărul de locuri de muncă vacante este în ușoară creștere față de anul trecut la 616, iar șomajul este în scădere de la 169 în anul 2007 la 107 în anul 2008. Principalele ocupații cerute pe piața muncii sunt: Bucătari (303 locuri vacante și 32 șomeri), Ospatari și barmani (159 locuri vacante și 39 șomeri).



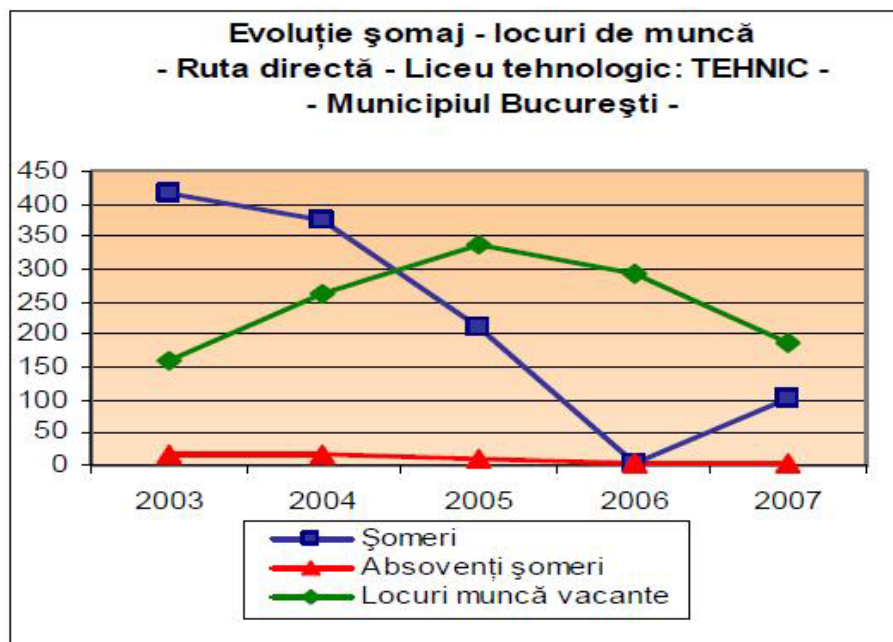
Ultima raportare  
PRAI/PLAI

Principalele constatari din analiza evolutiei la nivelul ocupatiilor relevante pentru liceul tehnologic – ruta directa - din graficele de mai jos putem înțelege mai bine evolutia balantei locuri de munca vacante – someri pentru perioada 2003 – 2007. Profilul tehnic a înregistrat scăderi la nivelul capitalei cu privire la locurile de munca vacante de la 293 în 2006 la 189 în 2007.



**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

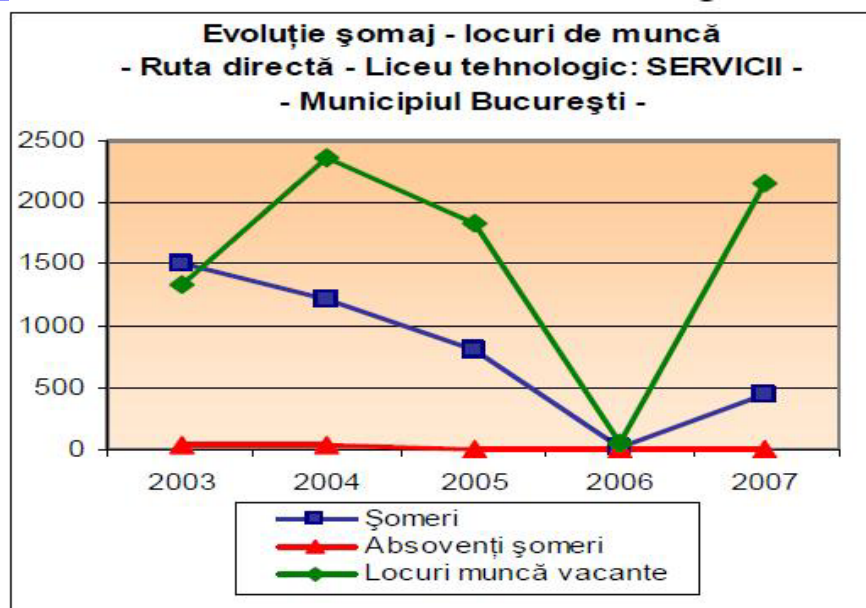
De remarcat este explozia numărului de someri de la 2 în anul 2006 la 107 în 2007 în cazul profilului tehnic.



Conform Anuarului statistic, în anul 2007 rata locurilor de muncă vacante la nivelul regiunii București – Ilfov este de aproximativ 2,45%, mai mare decât cea de la nivel național (2,06%). Pentru București – Ilfov cea mai mare rată a locurilor de muncă vacante pentru anul 2007 o reprezintă cea înregistrată pentru Agricultori și lucrători calificați în agricultură, silvicultură și pescuit. Potrivit datelor rezultate din declarațiile agenților economici privind locurile de muncă vacante, în evidențele Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM) sunt înregistrate 11.023 locuri de muncă, în săptămâna 9-16 aprilie 2009. Din acestea un loc detașat îl reprezintă situația municipiului București în care în această perioadă sunt înregistrate un număr de 2.061 de locuri de muncă vacante.

Ultima raportare PRAI/PLAI

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**



Ultima raportare PRAI/PLAI

Rata de ocupare și de activitate pentru regiunea București-Ilfov înregistrează în perioada 2002-2007 o creștere aproximativ constantă, iar rata șomajului (4,1%) este mai mică decât la nivel național (6,4%). Totuși, regiunea se confruntă cu un mare deficit de forta de munca, ceea ce obligă unitățile ÎPT la adoptarea unor măsuri, cum ar fi:

- implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii;
- parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar;
- anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii;
- acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor;
- abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți.

Analiza pieței muncii ne indică tendința de creștere (2002 - 2007) la nivelul municipiului București a populației active și mai ales a populației ocupate și dacă privim distribuția acestora pe sexe, observăm că procentul celei de sex masculin, în ambele cazuri este ușor mai mare decât cel de sex feminin. Structura populației ocupate civile ne sugerează următoarele concluzii pe sectoare de activitate:

- pentru agricultură în municipiul București aceasta este aproape nesemnificativă, ceea ce este de înțeles din cauza faptului că în capitală nu există terenuri agricole;

- pentru industrie, datorita tendintei de scoatere a marilor întreprinderi în afara capitalei, avem o scadere a procentului populatiei ocupate civile la nivelul municipiului Bucuresti;

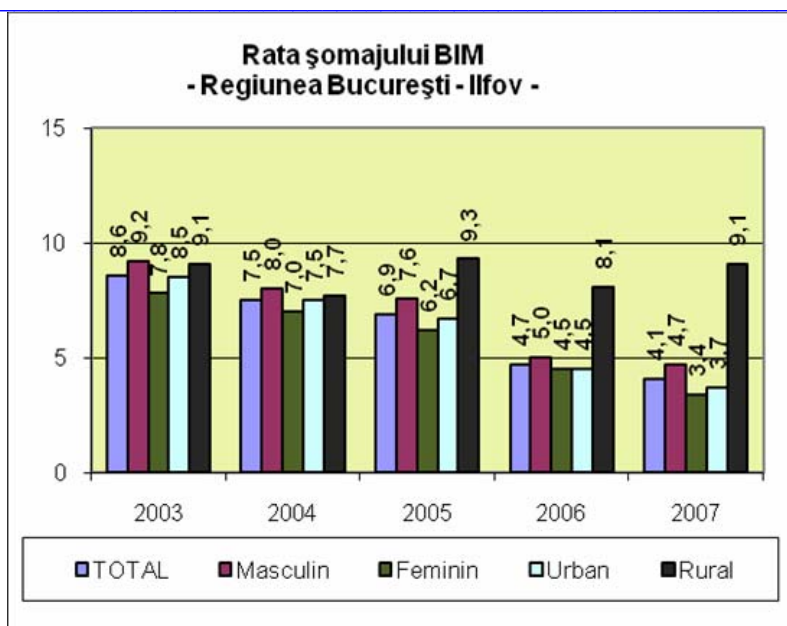
- în constructii media populatiei ocupate civile la nivelul regiunii este aproape dubla fata de cea nationala aceasta fiind ridicata de municipiul Bucuresti care este într-o continua schimbare;

- în cazul serviciilor procentul populatiei ocupate civile a regiunii si în special a capitalei este cu mult mai mare decât cel înregistrat la nivel national si acest lucru este datorat faptului ca municipiul Bucuresti este un nod important de comunicare cu celelalte regiuni ale României si cu alte tari.

În timp ce ratele de ocupare la nivel regional pentru cei cu nivel superior sau mediu de educatie sunt sensibil mai mari fata de media nationala pentru acelasi nivel de educatie, în cazul persoanelor cu nivel scazut de educatie rata de ocupare este mai mica în Regiunea Bucuresti - Ilfov decât la nivel national. La nivel regional rata de ocupare a femeilor cu nivel scazut de educatie (21,8%) este aproape de doua ori mai mica decât a barbatilor (37%) si mult mai mica decât la nivel national pentru acelasi nivel de pregatire (40.3%).

Rata somajului regional pentru persoanele cu nivel scazut de educatie (cu cel mult învatamânt gimnazial) este dubla decât la nivel national. Ratele de somaj pentru persoanele cu nivel mediu de educatie (învatamânt profesional, liceal sau postliceal) si pentru cele cu studii superioare se situeaza sub rata totala a somajului regional si sunt ceva mai mici decât ratele calculate la nivel national pentru acelasi nivel de educatie. De asemenea, se observa daca rata somajului (BIM) a persoanelor de sex masculin cu nivel de educatie superior este mai scazuta decât cea înregistrata pentru cele de sex feminin, acest lucru se schimba pentru persoanele cu nivel mediu si scazut de educatie. În ceea ce priveste distributia pe medii de rezidenta, aceasta rata a somajului este mai ridicata în mediul rural decât în mediul urban. În scădere, față de anii anteriori, rata șomajului se menține mai scăzută decât la nivel național în trimestrul IV al anului 2008 (4,1% în București – Ilfov față de 6,4% în România).

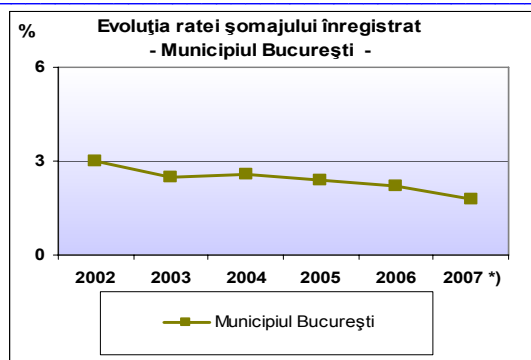
Rata șomajului mai ridicată în mediul rural (9,1%), mai mare față de rata șomajului rural la nivel național (4,9%). Șomajul este mai mare în cazul bărbaților 4,7%, față de 3,4% în cazul femeilor.



Ultima raportare PRAI/PLAI

În timp ce ratele de ocupare la nivel regional pentru cei cu nivel superior sau mediu de educație sunt sensibil mai mari față de media națională pentru același nivel de educație, în cazul persoanelor cu nivel scăzut de educație rata de ocupare este mai mică în Regiunea București - Ilfov decât la nivel național. La nivel regional rata de ocupare a femeilor cu nivel scăzut de educație (18,4%) este aproape de două ori mai mică decât a bărbaților (32,4%) și mult mai mică decât la nivel național pentru același nivel de pregătire (38,8%). Conform BFM (Balanta Fortei de Munca), rata șomajului înregistrat este în scădere în perioada 2002-2007, cu o tendință generală descrescătoare în municipiul București. Și în 2007 rata șomajului regional înregistrat continua să fie mai scăzută decât la nivel național. La sfârșitul anului 2007 în evidențele AJOFM erau înregistrați 25,4 mii someri, în scădere față de anul 2002. Mecanica: numărul de locuri vacante este în scădere de la 4501 în 2006 la 3671 în 2007, dar la nivelul capitalei se înregistrează totuși un deficit de forță de muncă de aproximativ 2600 de locuri de muncă vacante, principalele ocupații fiind: Constructori și montatori de structuri metalice (1038 locuri vacante și 326 someri), Conducători auto (784 locuri vacante, dar 210 someri), Sudori și debitori autogeni (602 locuri vacante și 23 someri), Forjori, stantatori și presatori (162 locuri vacante și 7 someri), Lucrători la mașini de polizat, rectificat și ascuțit (258 locuri vacante și 146 someri).

Conform BFM, rata șomajului înregistrat este în scădere în perioada 2002-2007, cu o tendință generală descrescătoare în municipiul București. Și în 2007 rata șomajului regional înregistrat continuă să fie mai scăzută decât la nivel național. La sfârșitul anului 2007 în evidențele AJOFM erau înregistrați 25,4 mii someri, în scădere față de anul 2002.



Ultima raportare PRAI/PLAI

Scăderea ratei șomajului a fost determinată și de plasamentele investitorilor străini în capitală, dar și în zonele limitrofe Bucureștiului, (supermarket-uri, marile agentii de asigurari, banci, reprezentanțe vânzări, firme private) care au condus la creșterea gradului de ocupare mai ales pentru forța de muncă tânără și cu pregătire medie superioară. Bucureștiul se confruntă în prezent cu un deficit de forță de muncă.

### **2.1.3. Activitatea economică**

Perioada 2007-2013 este marcată de procesul de integrare în UE. Din această perspectivă, firmele din regiune se vor confrunta cu o presiune concurențială sporită pe piața internă și pentru a valorifica oportunitățile de participare pe piața UE. Noi firme și investiții de capital străin vor fi atrase în regiune. Dincolo de avantajul conjunctural (care se va reduce în timp) al pretului relativ scăzut al forței de muncă, competitivitatea firmelor va fi condiționată într-o măsură din ce în ce mai mare de creșterea valorii adăugate prin eforturi sustinute de inovare și segmentare pentru cucerirea și păstrarea pieței, cu accent pe tehnologie, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare adecvate.

Nevoile de competitivitate ale firmelor vor conduce și la dezvoltarea și diversificarea pieței de servicii pentru afaceri: servicii de consultanță, financiare, comerciale etc., dar și alte servicii pentru întreprinderi rezultate din externalizarea unor activități auxiliare producției și contractate cu firme specializate - de ex. de întreținere și reparații (mentenanță), servicii pentru produsele vândute, etc.

Evoluția indicatorului PIB/locuitor cunoaște în perioada 2001 – 2006 o creștere reală de 11,3% la nivel național. Acesta, fiind un indicator sintetic utilizat pentru aprecierea gradului de dezvoltare a unei țări, ne sugerează România se află într-un real progres. Calculat pe baza parității puterii de cumpărare standard (PCS), PIB/locuitor la nivel național în anul 2006 reprezintă 38,9% din media europeană. Comparativ, regiunile București-Ilfov și Vest se

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

plasează peste media națională, dintre care București-Ilfov se detașează cu un PIB/locuitor care se apropie de 84% din media UE-27, iar la polul opus Regiunea Nord - Est cu doar 24,7% din media europeană.

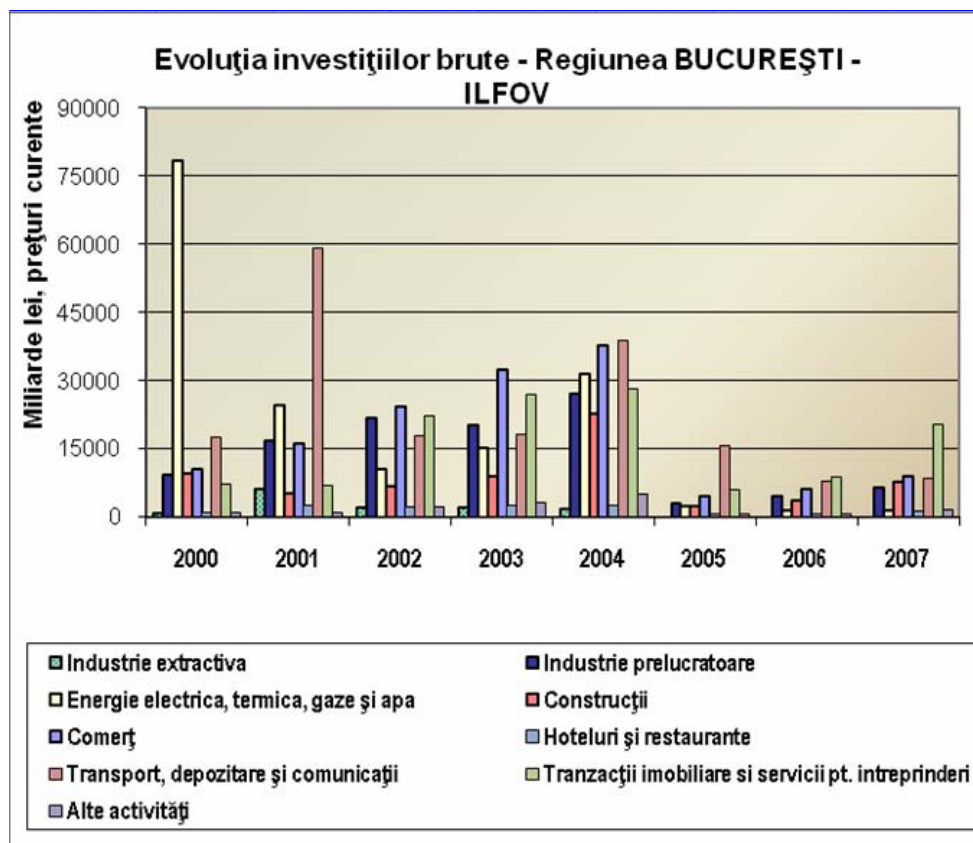
Analizând ritmurile susținute de creștere a PIB din ultimii ani se constată o tendință de micșorare progresivă în timp a decalajului față de media europeană. Evoluțiile prognozate prevăd în continuare, chiar și în condițiile crizei economice în perioada 2009-2013 creșteri ale PIB la nivel național, chiar dacă în anul 2009 cu numai 2,5%, față de cel înregistrat în 2008 de 7,9%.

Proiecția Produsului Intern Brut - România									
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Milioane lei	288.955	344.651	412.762	513.175	<b>579.021</b>	659.220	747.248	840.658	934.433
Creștere reală anuală	4,2	7,9	6,2	7,9	<b>2,5</b>	4,5	5,5	6,0	6,0

Analizând evoluțiile prognozate ale VAB pe sectoare de activitate, se constată că cele mai ridicate ritmuri de creșteri anuale se vor înregistra în construcții, iar în anii 2009-2010 cea mai mică valoare va fi în Industrie, după care în agricultură. Studiul nu este detaliat pe regiuni de dezvoltare și, prin urmare, nu putem avea o imagine a ceea ce se va întâmpla la nivelul regiunii București – Ilfov.

Investițiile brute realizate în Regiunea București - Ilfov în anul 2007 au reprezentat 39,9% din totalul la nivel național. Majoritatea investițiilor au fost realizate de firmele mari și mijlocii, ponderea deținută de firmele mici fiind însă în creștere de la an la an. La nivelul regiunii, cele mai mari investiții brute precum și cea mai mare dinamică s-au înregistrat în Tranzacții imobiliare și serviciu pentru întreprinderi (20.194 mil. RON), urmată de Comerț (9.153 mil. RON), Transport, depozitare și comunicații (8.284 mil. RON) și de firmele din sectorul Construcții (7.742 mil. RON). Avem de remarcat totuși că valoarea investițiile brute ale unităților locale active din industrie, construcții, comerț și alte servicii la nivelul regiunii București – Ilfov a înregistrat o scădere foarte mare față de anii trecuți.

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**



Ultima raportare  
PRAI/PLAI

În anul 2007, valoarea investițiilor străine directe în regiunea București – Ilfov a fost de 27.516 mil.euro, ceea ce înseamnă o pondere de 64,3% din valoarea totală a acestui tip de investiții. Gradul relativ ridicat de dezvoltare economică a regiunii București – Ilfov se reflectă asupra acestei ponderi, pe următorul loc fiind regiunea Centru. Aceste concluzii reies din Cercetarea statistică derulată de către INS în colaborare cu Banca Națională a României pentru anul 2008 care s-a adresat întreprinderilor cu activitate economică, societăților bancare și de asigurări. Este de așteptat că prin procesul de integrare în UE, regiunea își va spori și mai mult gradul de atractivitate pentru investiții străine directe.

Comisia Națională de Prognoză prevede o creștere economică pentru regiunea București- Ilfov de 6,6% pentru anul 2006, iar pentru anul 2007 o creștere economică de 7,1%. Potrivit datelor comunicate de Comisia Națională de Prognoză, creșterea PIB-ului în regiunea București în anul 2005 a fost de 7,1 %, în timp ce PIB-ul în România a atins 4,1%. În 2005, cel mai mare PIB pe cap de locuitor din țara noastră, 7.487 euro, a fost înregistrat în regiunea București-Ilfov. PIB pe cap de locuitor în România a fost de 3.500 euro. Regiunea București-Ilfov a reprezentat în 2005 circa 21% din totalul exporturilor de bunuri și aproximativ 40% din totalul importurilor, deficitul comercial reprezentând circa 78% din total țară. În perioada 2006-2008, în regiunea București-Ilfov exporturile vor totaliza 19,69 miliarde euro, iar importurile 53,18 miliarde euro, cu un deficit comercial de 33,5 miliarde euro.



Capitala României are o ofertă atractivă pentru investitorii străini și capacitatea necesară pentru a susține proiecte de investiții semnificative într-un mediu de afaceri stabil. Bucureștiul concentrează 54% din investițiile străine în România. Municipiul București deține primul loc în România la nivelul societăților comerciale cu participare străină la capital înmatriculate, și al majorărilor capitalului subscris efectuate de acestea. Potrivit datelor comunicate de Oficiul Național al Registrului Comerțului, în primele 9 luni 2006, în București, au fost înmatriculate 3521 de societăți comerciale cu participare străină la capitalul social subscris.

Numărul unităților din industrie, construcții, comerț și alte servicii a înregistrat o creștere în 2004 față de 2003. Domeniul în care creșterea a fost mai accentuată este cel al tranzacțiilor imobiliare, indicele de creștere fiind de 136,64%. În ramura industriei la nivelul capitalei ponderea cea mai mare o ocupă unitățile din subramura industriei prelucrătoare (98,44%), în timp ce numărul unităților din industria extractivă ocupă numai 0,6%, iar unitățile din subramura energiei au o pondere de 0,96%.

Principalele sectoare economice ale Municipiului București atractive pentru investitorii străini sunt: sectorul energetic, industria de software și servicii IT, call centers și centre de externalizare a proceselor de afaceri, piața retail, piața imobiliară și turismul de afaceri. Activitatea economică la nivelul municipiului București în anul 2005, conform PIB a înregistrat o creștere, devansând creșterea PIB la nivelul întregii țări (7,1% comparativ cu 4,1%).

#### **2.1.4. Concluzii generale**

În contextul actual, piața muncii se modifică extrem de rapid și are nevoie de personal calificat în cât mai multe domenii de activitate, în special în cele care sunt mai adaptabile nevoilor de dezvoltare durabilă în condițiile integrării europene.

Piața muncii din România se dorește a fi o piață competitivă, la nivelul țărilor din Uniunea Europeană, într-o economie bazată pe cunoaștere.

Ținând cont că Bucureștiul se bucură de un climat economic mai bun decât restul țării, a atras mai ușor investițiile străine și deci se observă o ușoară creștere economică, ceea ce a condus la reducerea numărului de șomeri și la creșterea ponderii populației ocupate.

Analizând ofertele locurilor de muncă vacante, se poate afirma că domeniile de formare profesională care asigură o integrare socio-profesională rapidă pe piața muncii, la nivelul municipiului București sunt: industrie textilă și pielărie, materiale de construcții, construcții,

instalații și lucrări publice, fabricarea produselor din lemn, turism și alimentație publică și comerț.

## **2.2. Analiza mediului intern**

### **2.2.1. Predare-învățare**

Una din laturile esențiale ale școlii o reprezintă procesul de predare - învățare în urma căruia elevii dobândesc competențe profesionale, abilități și își conturează personalitatea pentru viață.

Majoritatea elevilor se adaptează ușor la schimbările apărute pe piața muncii interne și externe. Cadrele didactice folosesc o gamă variată de strategii de predare - învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților, culturii și motivării fiecărui elev.

Din informările prezentate de șefii de comisii metodice din școală și din asistențele la ore se desprind următoarele concluzii:

În anul școlar 2012 – 2013, comisiile metodice și-au desfășurat activitatea în spiritul didacticii moderne promovate de Reforma Învățământului. Primul pas l-a constituit momentul documentare – proiectare: aprofundarea programelor școlare, personalizarea acestora, alegerea manualelor alternative, întocmirea planificărilor calendaristice și proiectarea secvențială a unităților de învățare.

Fiecare profesor a acordat o atenție deosebită pregătirii fiecărei lecții, esențializând și sistematizând elementele de conținut, modalitățile de evaluare în funcție de particularitățile individuale ale acestora. S-a insistat permanent pentru corectitudinea și exactitatea informațiilor transmise elevilor, având în vedere, în principal, caracterul formativ al actului de învățare.

Activitatea în cadrul comisiilor metodice s-a desfășurat conform planului managerial întocmit la începutul anului școlar și care s-a axat pe cele trei componente ale activității didactice: componenta conceptuală, componenta acțională și componenta evaluativă.

Pregătirea practică a elevilor s-a desfășurat în conformitate cu planurile cadru, standardele de pregătire profesională și programele școlare valabile pentru acest an școlar. Pentru aceasta s-a întocmit, la începutul anului școlar, atât graficul de practică curentă cât și graficul pentru stagiile de pregătire practică (comasată). Agenții economici unde s-a desfășurat pregătirea practică sunt : PORCHE INTER AUTO ROMANIA, SC ANVEROM SA, SC SERVICE AUTO SERUS SRL, , SC EURIAL, SC. ADRAS IMPEX SRL. prin derularea

proiectelor cu finanțare din F.S.E – POS DRU, și anume: **“Tranziția de la școală la viața activă, prin promovarea dezvoltării profesionale și a aptitudinilor practice la locul de muncă”, „ PRACTICA- o Sansa pentru Cariera și Orientare profesionala ! .**

Pentru profilul turism-alimentatie, elevii desfășoară stagii de practică la agenți economici(SC CAPRI SRL).

Pentru pregătirea practică a elevilor înscriși la învățământul profesional cu durată de doi ani, în domeniul de pregătire profesională : alimentatie, calificarea ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentatie, se vor desfășura stagii de pregătire practică la agentul economic: SC ROZS LIVIU IMPEX SRL.

În concluzie, profesorii de la Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”, București, ca manageri ai activității didactice, urmăresc ca întreaga activitate să se încadreze în cerințele impuse învățământului în etapa actuală, stabilind obiective clare, în concordanță cu cele din planul managerial al școlii. Aceasta presupune proiectarea tuturor activităților didactice și stabilirea unor strategii de instruire care să ducă la realizarea obiectivelor propuse având ca punct de plecare nivelul real de cunoștințe al elevilor.

Reușita procesului de predare - învățare este asigurată prin:

- ☐ formarea continuă a cadrelor didactice,
- ☐ utilizarea învățării centrate pe elev,
- ☐ includerea elevilor cu nevoi speciale,
- ☐ implementarea unui program de sprijin în învățare,
- ☐ înființarea de ateliere de lucru pe arii curriculare.

## **2.2.2. Materiale și resurse didactice**

- Baza materială a Colegiului Tehnic „Iuliu Maniu” cuprinde două corpuri principale de clădire, în care există 45 săli de clasă, din care 12 dotate cu mobilier nou achiziționat în perioada 2003-2005 din fonduri extrabugetare, 4 laboratoare (fizică, informatică, chimie, biologie), 4 cabinete (română, geografie, istorie, discipline tehnice), 3 ateliere școlare.
- În cadrul liceului funcționează o sală de sport cu dimensiuni olimpice și dotări standard, o bibliotecă cu 25896 de volume, un cabinet medical și un cabinet de asistență psiho - pedagogică. Toate compartimentele: secretariat, contabilitate, administrativ sunt informatizate și conectate la internet.
- Laboratoarele de informatică permit desfășurarea de ore moderne la diverse discipline (chimie, biologie, tehnice).

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

- În ultimii doi ani, în ambele corpuri de clădire s-au făcut numeroase amenajări înființându-se câte un compartiment secretariat, cabinet director adjunct, cancelarie. Cu sprijinul Primăriei Sector 6 a fost reamenajat, căminul liceului, existând în acest moment camere moderne de locuit, în care sunt cazați elevi ai liceului și personal angajat al școlii. De asemenea, este funcțională și cantina școlii.
- Unitatea noastră școlară include dispune de un parc auto format din 1 autocamion cu remorcă și 3 autoturisme (1-Dacia Nova, 1 Dacia Logan, 1-Dacia Papuc).
- În scopul asigurării securității, s-a instalat un sistem de supraveghere video și se colaborează cu o firmă de pază.
- În acest an școlar situația manualelor școlare este: la clasele IX, X de liceu manualele sunt gratuite și au fost onorate comenzile pentru toți elevii; pentru clasele XI – XII/XIII liceu manualele s-au achiziționat contra cost.

### **2.2.3. Rezultatele elevilor**

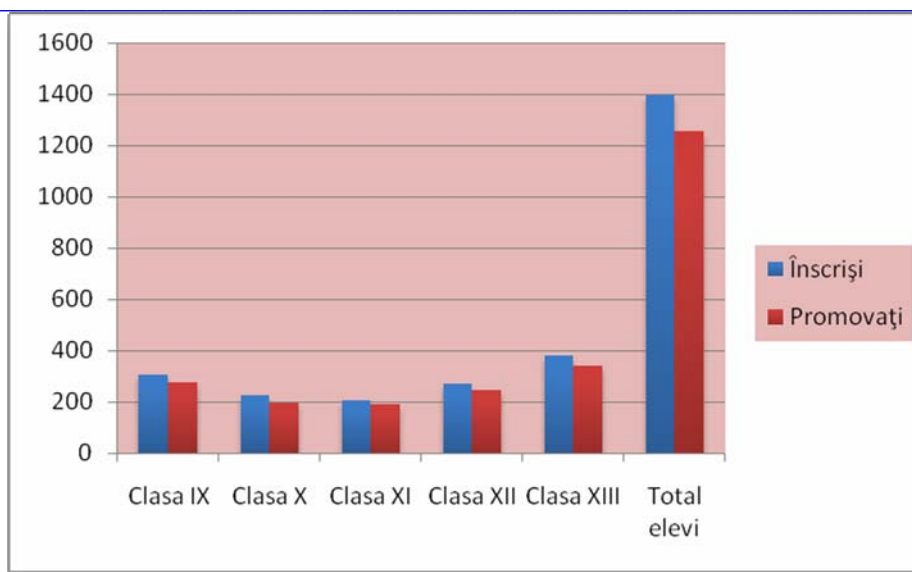
Rezultatele elevilor din unitatea noastră școlară sunt :

Promovabilitatea în anul școlar 2012-2013

**Liceu zi**

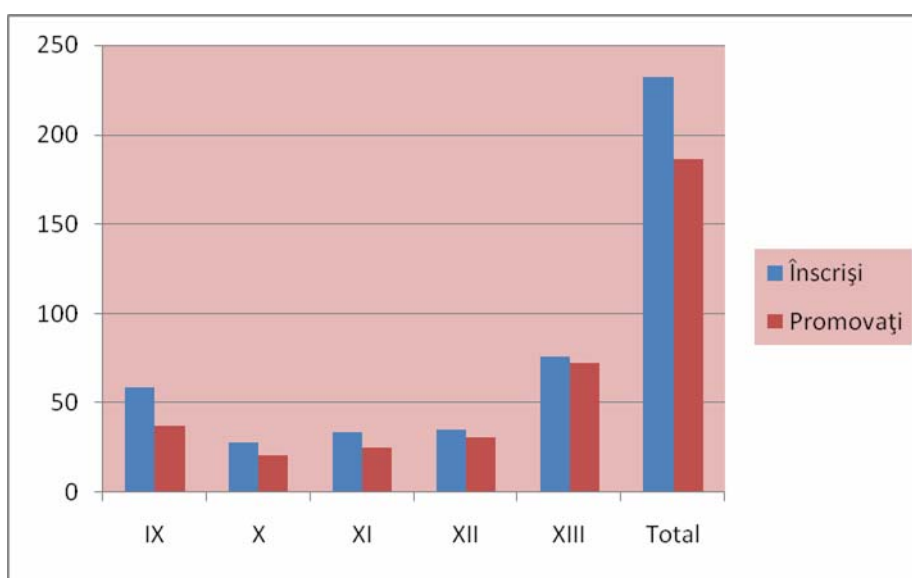
Clasa	Înscriși	Promovați	Procent 2012 - 2013
IX	306	277	90,52%
X	228	195	85,53%
XI	208	193	92,79%
XII	274	249	90,88%
XIII	380	343	90,26%
Total	1396	1257	90,04%

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**



**Liceu Frecvență Redusă**

Clasa	Înscriși	Promovați	Procent 2012 - 2013
IX	59	37	62.71%
X	28	21	75%
XI	34	25	73.52%
XII	35	31	88.57%
XIII	76	72	94.73%
Total	232	186	80.17%

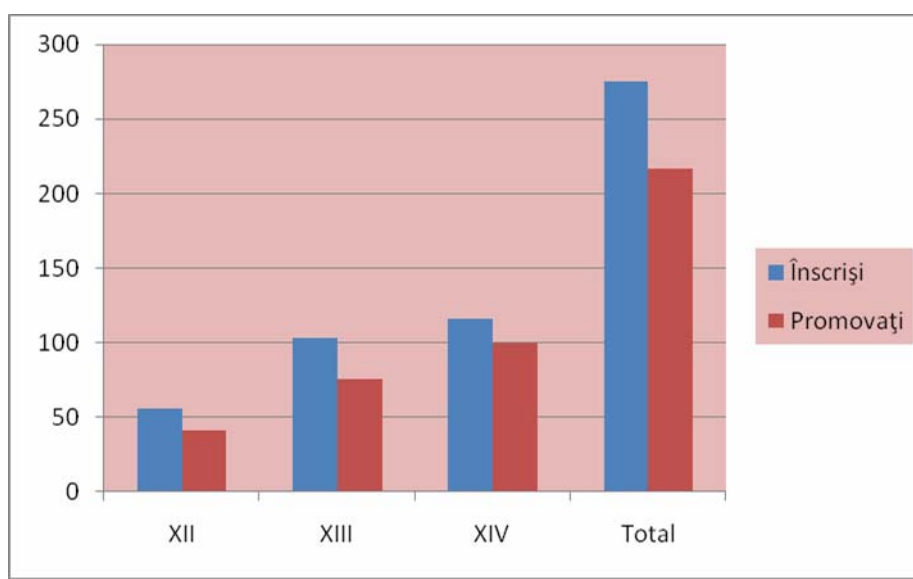


**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

**Liceu Seral – Ruta Progresivă**

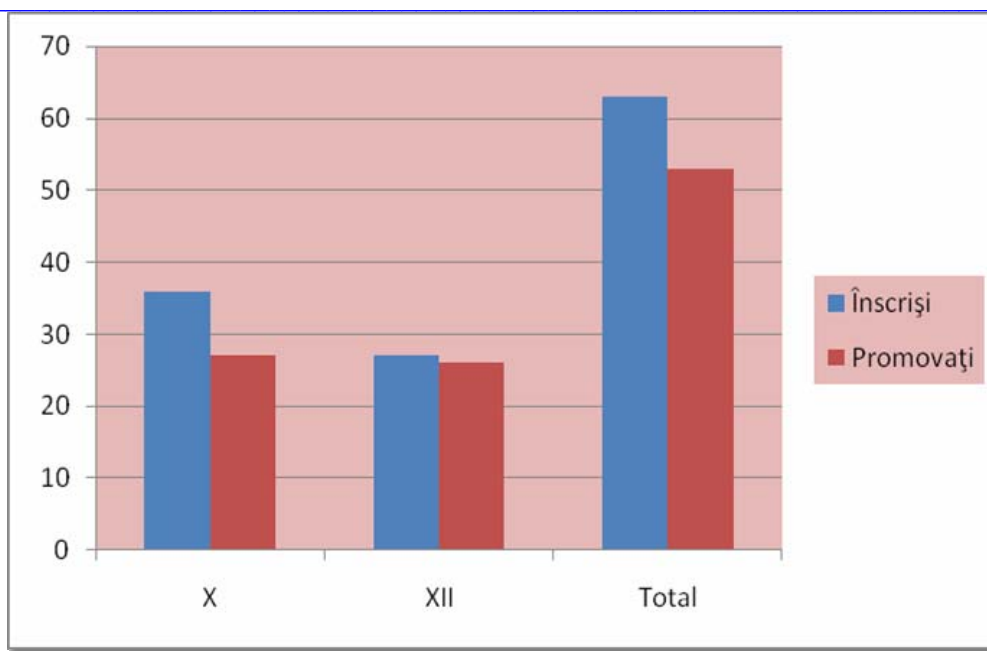
Clasa	Înscriși	Promovați	Procent 2012-2013
XII	56	41	73.21%
XIII	103	76	73.78%
XIV	116	100	86.20%
Total	275	217	78.90%



**Liceu Seral-Ruta Directa**

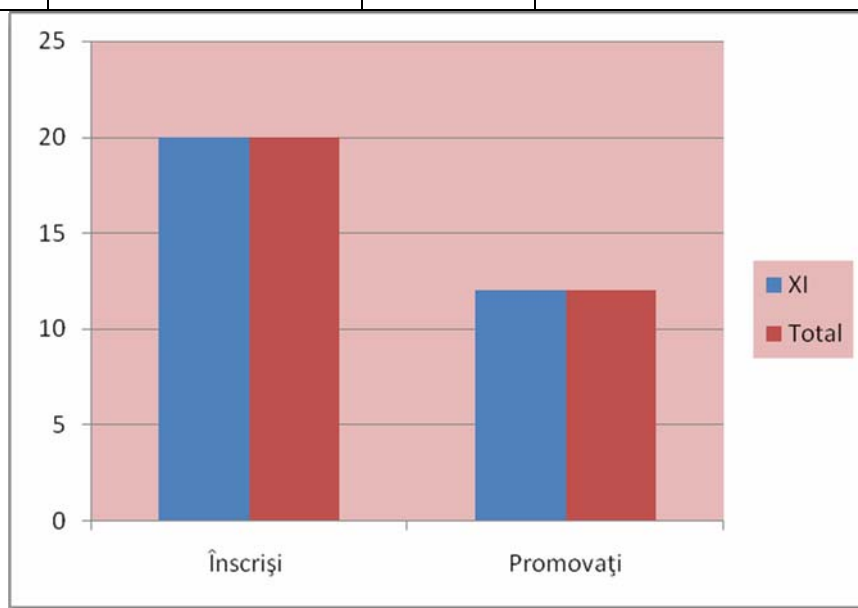
Clasa	Înscriși	Promovați	Procent 2012-2013
X	36	27	75%
XII	27	26	96.29%
Total	63	53	84.12%

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**



**An de completare-Seral**

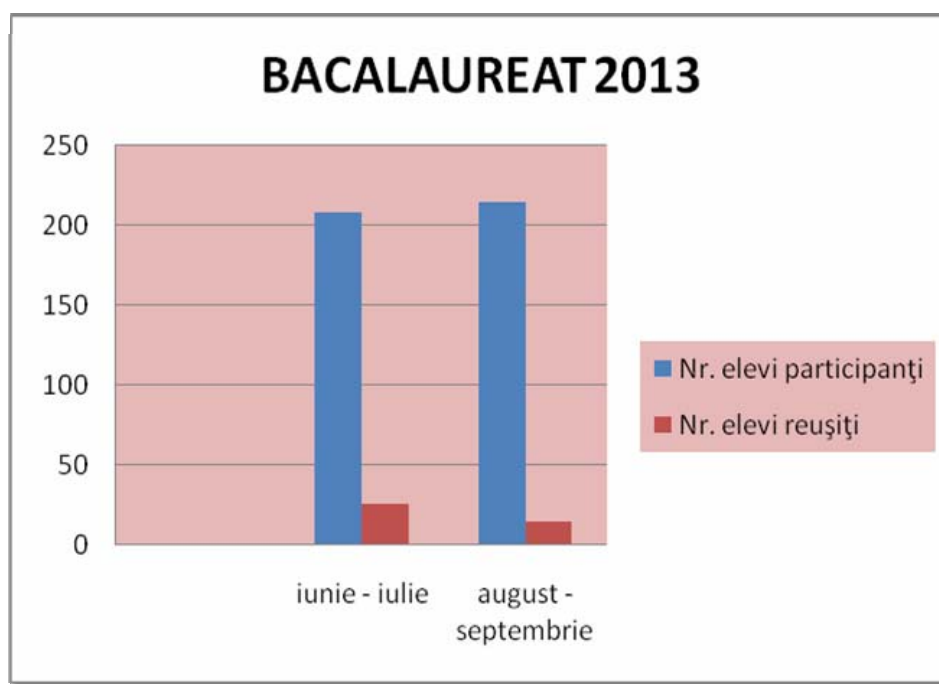
Clasa	Înscriși	Promovați	Procent 2012-2013
XI	20	12	60%
Total	20	12	60%





**Rezultate la examenul de bacalaureat -promotie curenta**

Anul	Sesiunea	Nr. elevi participanți	Nr. elevi reușiți	Din care cu medii				
				6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99	10
2013	iunie - iulie	208	25	15	7	2	1	0
	august - septembrie	215	14	13	1	0	0	0



**2.2.4. Consiliere și orientare școlară / în carieră**

Situațiile în care tinerii au probleme, cresc foarte rapid, obligând societatea să caute și să găsească soluții; factorii care dezvoltă aceste probleme trebuie luați foarte în serios în atenție, ei vor marca exprimarea obiectivelor consilierii. Trebuie identificate influențele sociale, educaționale, economice care acționează în această lume în continuă schimbare.

Consiliera presupune:

- analizarea caracteristicilor personale și factorilor implicați în dezvoltarea carierei: personali, sociali, favorabili-nefavorabili, interni-externi;
- estimarea potențialului de schimbare personală și profesională; diferența dintre aspirații, interese și posibilități, raportul dintre competențele personale și comanda socială;
- corelarea cerințelor de formare profesională cu posibilitățile proprii.

În școala noastră consilierea și orientarea școlară în carieră a elevilor este realizată la orele de dirigenție și la cabinetul de asistență psihopedagogică. Profesorii diriginți își proiectează activitatea de consiliere la începutul fiecărui an școlar/semestru.

După cum se știe, părinții au rol important în orientarea școlară și profesională a propriilor copii. Experiența personală pozitivă, dar și aspirațiile lor nerealizate, anumite stereotipuri cu privire la muncă, etc. sunt transferate sau impuse copiilor în planul construcției carierei. Pe de altă parte, această realitate este și o sursă de conflict între părinți și copii, profesori sau consilieri școlari, în cazul în care copilul are o altă opțiune sau este sfătuit să abordeze o altă filieră școlară decât cea spre care aspiră adulții. Implicarea membrilor comunității în consilierea școlară se poate dovedi benefică pentru viitorii absolvenți ai anumitor trepte de școlarizare.

Obiective proiectate pentru anul școlar 2013-2014:

- Completarea bazei materiale specifice ariei curriculare
- Demararea unor proiecte educaționale în aria curriculară Consiliere și Orientare pe nivele sau pe specializări similare

### **2.2.5. Calificări și curriculum**

Calificările, Standardele de Pregătire Profesională și Curriculum-ul prevăzute în noul Sistem Român Național al Calificărilor Profesionale (SRNCP), elaborate de Ministerul Educației Nationale în colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profilurile din țară, răspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice, forță de muncă pregătită, eficientă, ușor de format și flexibilă, potrivit schimbărilor de pe piața muncii.

În școala noastră tinerii sunt pregătiți prin următoarele forme de învățământ:

LICEU TEORETIC:

**Filieră teoretică, profil real** - specializarea: Matematică informatică-intensiv informatica, curs de zi;

- specializarea: Matematică informatică, curs de frecvență redusă;

**LICEU TEHNOLOGIC:**

– curs de zi:

**Profil tehnic, calificările:** Tehnician electrician electronist auto, Tehnician transporturi, Tehnician Electrotehnist;

**Profil servicii, calificările:** Tehnician în turism; Tehnician în hotelarie

– *RUTA DIRECTĂ* curs seral:

**Profil tehnic, calificările:** Tehnician electrician electronist auto; Tehnician transporturi

– *RUTA PROGRESIVĂ* curs de seral:

**Profil tehnic, calificările:** Tehnician transporturi;

**ȘCOALA PROFESIONALĂ cursuri de zi:**

**Domeniul mecanic, calificarea:** Mecanic- auto;

**Domeniul turism și alimentație, calificarea:** Ospatar (chelner) vanzator în unitati de alimentatie;

Curriculum-ul în sens larg este definit ca ansamblul proceselor educative și al experiențelor de viață prin care trece elevul pe parcursului său școlar.

Curriculum-ul reprezintă ansamblul documentelor de tip reglator în cadrul cărora se consemnează datele esențiale privind procesele educative și experiențele de învățare pe care școala le oferă elevului. Curriculum-ul are următoarele componente:

- **documentele de politică** educațională care consemnează idealul educațional și finalitățile sistemului de învățământ;
- **finalitățile** pe niveluri de școlaritate care descriu specificul fiecărui nivel de școlaritate reprezentând repere pentru elaborarea programelor școlare și pentru orientarea demersului didactic;
- **planul - cadru** cuprinzând schemele orare pentru fiecare ciclu de școlaritate precum și pe filiere și pe profiluri;
- **programele școlare** unitare pentru disciplinele din curriculum-ul de bază, iar pentru curriculumul la decizia școlii și curriculum-ul de dezvoltare locală s-a lăsat posibilitatea reflectării personalității și relațiilor școlii;
- **instrumente de evaluare** elaborate la nivel național sau la nivel local;
- **Standardele de Pregătire Profesională** pentru liceele tehnologice și pentru școlile de arte și meserii.

Proiectarea curriculum-ului la decizia școlii precum și a unor elemente ale curriculum-ului de dezvoltare locală presupune o muncă laborioasă pe care o face profesorul de specialitate în

cooperare cu colegii de catedră și cu consultarea elevilor, părinților, autorităților locale și partenerilor economici.

Dovezile scrise ale realizării curriculum - ului sunt cuprinse în documentele școlare oficiale (cataloge, foi matricole), rapoarte de activitate, condică de prezență, procese - verbale etc. precum și în următoarele două instrumente de lucru complexe:

#### **1). Mapa profesorului care poate conține:**

- Exemple de materiale de referință pentru profesor care pot fi utilizate într-o varietate de activități.
- Liste de verificare care dau posibilitatea profesorului să verifice dacă au fost acoperite toate elementele cheie ale unităților de competență.
- Liste de verificare care oferă elevului și profesorului probe care pot fi incluse în mapa elevului.
- Fișe de activități pe care se înregistrează curba de progres.
- Modele de răspuns pentru activitățile efectuate de către elev.
- Modalități prin care profesorul poate structura activitățile fără a fi restrictive. Astfel se lasă loc unei interpretări personale.

#### **2). Mapa elevului**

- Rezultate ale lucrărilor de evaluare efectuate pentru teme din domeniul profesional sau abilități cheie
- Rezultate ale activităților de autoevaluare și dovezi ale discuțiilor care au avut loc
- Opiniile elevilor privind activitățile desfășurate
- Planuri de acțiune/ evaluări/ activități viitoare planificate și efectuate de către elev
- Comentarii ale profesorului privind atitudinea și rezultatele elevului

Alegerea disciplinelor CDL s-a bazat pe armonizarea dintre particularitățile personalității elevului, aptitudinile și interesele sale personale (exprimate prin opțiunea pentru o anumită disciplină) și diversificarea continuă a domeniilor cunoașterii. Ele permit aprofundarea pregătirii

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

de specialitate, asigurând la finalul ciclului liceal, atât posibilitatea continuării studiilor, cât și integrarea pe piața muncii. În tabelul de mai jos sunt prezentate denumirile CDL –urilor aprobate din unitatea noastră școlară.

**CDL – an școlar 2012-2013**

<b>Clasa</b>	<b>Filiera</b>	<b>Profil/Domeniu</b>	<b>Denumire CDL</b>
IX	Tehnologică	Tehnic si Servicii	"Rezolvarea de probleme la locul de munca" ( stagiul de pregatire practica -90ore )
X	Tehnologică	Tehnic și Servicii	"Tranzitia de la scoala la viata activa" (stagiul de pregatire practica -90ore )

**CDL avizate pentru anul școlar 2013-2014**

<b>Clasa</b>	<b>Filiera</b>	<b>Profil</b>	<b>Denumire CDL</b>
IX	Tehnologică	Tehnic și Servicii	"Rezolvarea de probleme la locul de muncă" – stagiul de pregătire practică
X	Tehnologica	Tehnic și Servicii	"Tranzitia de la scoala la viata activa" (stagiul de pregătire practică -90ore )

<b>Clasa</b>	<b>Domeniu</b>	<b>Calificarea</b>	<b>Denumire CDL</b>
XB-profesional	Alimentatie	Ospatar(chelner), vanzator in unitati de alimentatie	"Tranzitia de la scoala la locul de munca " ( stagii de pregatire practica - 180ore )
XA - profesional	Mecanică	Mecanic auto	"Tranzitia de la scoala la locul de munca" (stagii de pregatire practica - 180ore )

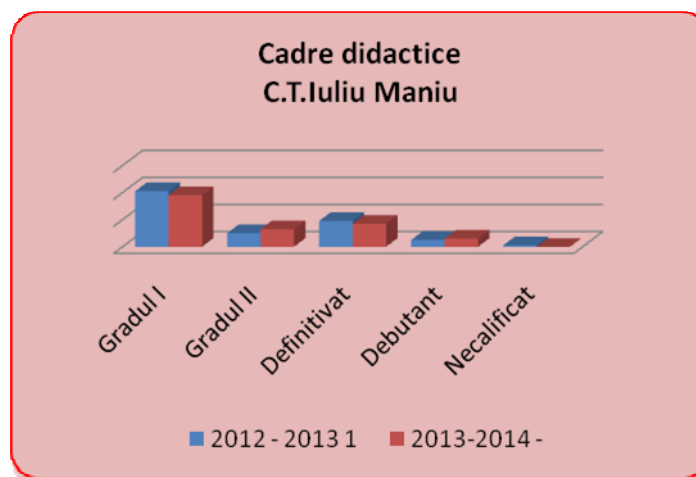
## **2.2.6. Resurse fizice și umane**

Disponem de o structură de resurse umane foarte eterogenă (structură de personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic). Liceul funcționează în prezent cu 49 clase de elevi și 3 forme de învățământ (zi, seral și frecvență redusă). Activitatea școlii este coordonată de 3 directori (1 director, 2 directori adjuncți).

Unitatea noastră are un număr de 74 cadre didactice dintre care 56 titulare, metodisti pe sector, participanți la elaborarea subiectelor examenelor naționale, autori de manuale/auxiliare curriculare, autori culegeri. Se remarcă în mod special participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și formare, masterate, cursuri postuniversitare. Personalul didactic auxiliar este format dintr-un număr de 15 persoane, iar personalul nedidactic din 34.

Anul școlar	Cadre didactice titulare	Cadre didactice suplinoare
2012 - 2013	72	33
2013 - 2014	56	18

	Număr cadre didactice					
Anul	Doctorat	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutant	Necalificat
2012 - 2013	1	41	10	19	5	1
2013-2014	-	38	13	17	6	0



## **2.2.7. Parteneriate și colaborări**

### **Cu părinții**

În fiecare an școlar, între conducerea unității școlare și Consiliul Reprezentativ al Părinților se încheie un contract care prevede următoarele:

#### **Obligațiile Consiliul reprezentativ al părinților:**

- Să participe la elaborarea proiectului unității de învățământ, atât pentru activitățile curriculare, cât și pentru cele extracurriculare
- Să sprijine profesorii și diriginții în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor de vârstă școlară și de îmbunătățire a frecvenței acestora
- Să sprijine, clasa, școala, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare
- Să atragă persoane fizice sau juridice care prin contribuții financiare sau materiale susțin programe de modernizare a instrucției, educației și bazei materiale a școlii
- Să contribuie la îndeplinirea strategiei de dezvoltare instituțională a unității de învățământ, în sensul utilizării resurselor financiare și materiale, a îmbunătățirii cuprinderii elevilor în procesul educațional, a frecvenței acestora, precum și în dezvoltarea capacităților de învățare și a competențelor atitudinale și comportamentale.

#### **Obligațiile conducerii unității:**

- Să convoace reprezentanții Consiliului Reprezentativ al Părinților la elaborarea proiectului unității de învățământ
- Să utilizeze eficient resursele financiare și materiale în conformitate cu obiectivele prevăzute în proiectul unității și în baza contractului încheiat între cele două părți
- Să propună realizarea de venituri proprii prin sponsorizări, contribuții voluntare, etc.
- Să prezinte trimestrial și anual justificarea modului de administrare și gestionare a resurselor financiare și materiale

### **2.2.8. Dezvoltarea personalului**

Dezvoltarea personalului este procesul prin care este continuu îmbunătățită abilitatea angajatului de a executa o multitudine de sarcini, inclusiv în afara celor solicitate în activitatea curentă

Școala fiind un furnizor de servicii de educație și formare profesională s-a impus identificarea și utilizarea unor instrumente de dezvoltare a resurselor umane și utilizarea acestora în cadrul tuturor formelor de dezvoltare a personalului. După un training, cursantul este responsabil de aplicarea în practică a celor învățate la curs. Coaching-ul depășește această dificultate și propune o manieră personalizată de urmărire a schimbării sau a dezvoltării individuale.

Au fost identificate nevoile de formare a personalului în cadrul autoevaluării și evaluării externe.

- La nivelul școlii noastre dezvoltarea personalului s-a realizat sub diverse forme:
- pregătiri pentru susținerea gradelor didactice; masterat în diferite domenii;
- perfecționarea periodică la 5 ani; perfecționarea continuă metodică-științifică și psihopedagogică la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- perfecționarea prin activități metodică-științifice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pedagogice pe discipline;
- participarea la ședințele Consiliului profesoral cu diverse teme;
- perfecționarea tuturor profesorilor diriginți prin cursurile de consiliere și orientare profesională organizate prin CCD;
- susținerea de comunicări științifice;
- lucrări de specialitate publicate de cadrele didactice.

### **2.3. Analiza SWOT**

Ca tehnică managerială pentru realizarea diagnozei mediului intern s-a utilizat analiza SWOT (de identificare a punctelor tari, a punctelor slabe, a oportunităților și a amenințărilor). Sursele de informare consultate au fost rezultatele la examene – concursuri școlare, bacalaureat, rezultatele la concursuri și activități extrașcolare, planul de activitate al unității școlare, situația elevilor după absolvire, analiza obiectelor opționale din CDL, scheme orare ale liceului, orarul activităților extracurriculare, proiectele disciplinelor din CDL, discuții cu elevii, părinții.

Analiza SWOT pe cele patru domenii funcționale:



**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

**2.3.1. Curriculum**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absolvenții sunt pregătiți pentru meserii care asigura o buna absorbție pentru piața muncii: mecanic auto, lucrător în mecanica de motoare, tehnician electrician electronist auto, tehnician transporturi, tehnician electrotehnist, lacatusarie mecanica structuri, turism si alimentatie, tehnician in hotelarie și specializări în domeniul informaticii;</li> <li>• Proiectarea activităților didactice de predare - învățare conform cerințelor actuale;</li> <li>• Parcurgerea integrală a programei de către oricare profesor la oricare disciplina școlară</li> <li>• Experienta in eleborarea de Curriculum in dezvoltarea locala;</li> <li>• Programul „Scoala dupa scoala”;</li> <li>• Discipline opționale(C.D.L.):               <ul style="list-style-type: none"> <li>- sunt în concordanță cu așteptările părinților, elevilor sau agenților economici.</li> <li>- au fost negociate și realizate în colaborare cu agenții economici cu care școala are încheiate convenții de instruire practica.</li> <li>- există realizat suport de curs pentru fiecare C.D.L.</li> </ul> </li> <li>• Existența unei program suplimentar de pregătire a elevilor pentru examenul de Bacalaureat, obținere a certificatelor de competențe profesionale nivel 3.</li> <li>• Existenta scolii profesionale de 2 ani cu calificarea mecanic- auto, ospatar (chelner) vanzator in unitati de alimentatie.</li> <li>• Existența unei biblioteci școlare bine dotate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uiltizarea insuficienta a metodelor interactive la ore.</li> <li>• Existența unui număr mare de elevi mediocri și slab pregătiți repartizați computerizat.</li> <li>• Neatingerea standardelor de performanță în parcurgerea materiei</li> <li>• Rezultate nesatisfacatoare la examenul de Bacalaureat.</li> <li>• Inexistenta cadrului legislativ pentru prevenirea abandonului scolar si reducerea absenteismului;</li> </ul>
<b>OPORTUNITATI</b>	<b>AMENINTARI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența la nivel național a planurilor cadru și a programelor școlare pentru toate disciplinele obligatorii și pentru filierele, profilurile și domeniile de calificare specifice școlii noastre.</li> <li>• Existența manualelor școlare pentru elevii învățământului obligatoriu</li> <li>• Cabinetele tehnice și cele de informatică sunt legate la INTERNET</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa manualelor și anexelor aprobate pentru învățământul post obligatoriu.</li> </ul>

### **2.3.2. Resurse umane**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Metodiști, profesori cu gradație de merit, autori manuale, formatori, mentori, experti în management educational;</li><li>• Existența unui număr mare de cadre didactice caracterizate prin profesionalism dovedit prin rezultatele obținute atât în activitatea curentă cât și în activități extrașcolare și extracurriculare.</li><li>• Personalul didactic și nedidactic este în proporție de 100% calificat, având atribuții în diferite comisii ale școlii.</li><li>• Disponibilitatea managerilor școlii pentru îndrumarea, consilierea și orientarea cadrelor didactice.</li><li>• Existența unui număr mare de specialiști pentru toate domeniile în care sunt pregătiți elevii.</li><li>• Existența unui management care permite tuturor cadrelor didactice să-și manifeste creativitatea, personalitatea.</li><li>• Existența unui climat favorabil în școală pentru implicarea în activități diverse care să contribuie la sporirea prestigiului școlii</li><li>• Buna funcționare a cabinetului de consiliere psiho-pedagogică și implicarea psihologului în eforturile echipei manageriale a școlii în identificarea disfuncționalităților și a soluțiilor de îmbunătățire a activității.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Demers didactic preponderent informativ datorat lipsei folosirii metodelor moderne de învățare.</li><li>• Creșterea procentului de elevi care manifestă dezinteres față de școală.</li><li>• Număr mare de elevi care nu frecventează ritmic orele de curs și de pregătire practică.</li><li>• Resurse financiare reduse pentru a oferi recompense materiale atractive cadrelor didactice de valoare, „campioni” promotori ai învățării centrate pe elev.</li></ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Oferta generoasă de formare a cadrelor didactice atât din partea Casei Corpului Didactic cât și a altor furnizori de formare permanentă exemplu - Universități.</li><li>• Posibilitatea accesării unui flux continuu de informații de pe INTERNET.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reducerea populației școlare.</li><li>• Prejudecățile părinților datorate lipsei de informare manifestate în exprimarea opțiunii studiilor liceului teoretic în defavoarea liceului tehnologic.</li><li>• Abandon școlar datorat înrăutățirii condițiilor materiale a populației școlare.</li><li>• Poziția periferică a școlii.</li><li>• Nemulțumirile salariale, care constituie în unele cazuri motive ale lipsei de implicare.</li></ul>

### **2.3.3. Resurse financiare si materiale**

<p style="text-align: center;"><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fonduri extrabugetare obținute prin închirieri de spații (unele dezafectate) cursuri de formare a adulților, școala de maiștri, școala de șoferi, destinate în principal întrebuințării și modernizării bazei materiale.</li><li>• Existența cantinei și a internatului școlar care oferă condiții optime și civilizate de masă și cazare pentru elevi și cadre didactice.</li><li>• Existența a doua sali de sport care dispun de o dotare corespunzătoare standardelor în domeniu.</li><li>• Amenajarea a doua terenuri de sport</li><li>• Existența a două cabinete de informatică dotate cu calculatoare performante și a zece săli de clasă cu mobilier nou.</li><li>• Cabinetelor tehnice și atelierelor din școală îndeplinesc standardele de calitate.</li><li>• Conectarea tuturor calculatoarelor din cabinetele de informatică, secretariat, contabilitate, din cabinetelor directorilor și internat, la rețeaua internet.</li><li>• Dotarea cu materiale didactice moderne a laboratoarelor de fizică, chimie, cabinet psihopedagogic, sala de sport. Starea celor patru clădiri unde se desfășoară activitatea unității școlare îndeplinesc standardele de calitate.</li><li>• Derularea programului „Școala după școală”.</li></ul>	<p style="text-align: center;"><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Inexistența unor mijloace de învățământ în cantitate și de calitate corespunzătoare.</li><li>• Fonduri insuficiente pentru amenajarea atelierelor la standarde europene.</li><li>• Uzura morală și fizică a dotărilor, atelierelor din școală.</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fondurile pentru cheltuielile de personal și pentru utilități sunt suficiente pentru a acoperi nevoile unității și sunt plătibile la timp.</li><li>• Posibilitatea accesării fondurilor structurale și a granturilor de dezvoltare în urma competiției de proiecte.</li><li>• Administrația Locală și Națională sprijină unitățile școlare prin alocare de fonduri.</li></ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fondurile alocate de Primărie pentru cheltuieli de întreținere, reparare, mobilier, echipamente, material didactic sunt insuficiente pentru buna desfășurare a activităților instructiv - educative.</li></ul>

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

**2.3.4. Relații cu comunitatea**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Facilități de cazare în internatul Colegiului Tehnic oferite cadrelor didactice de către Primăria sectorului 6 și Consiliul Local sector 6.</li> <li>Derularea mai multor proiecte cu finanțare europeană, cu preponderență la specializarile tehnice.</li> <li>Derularea unui parteneriat în vederea efectuării practicii pedagogice a studenților UPB - Facultatea de Transporturi și Facultatea de Automatică asistați de profesori mentori ai colegiului Tehnic „IULIU MANIU”.</li> <li>Existența unui program amplu de activități extracurriculare care implică majoritatea elevilor.</li> <li>Participarea unității școlare la un număr mare de competiții sportive.</li> <li>Existența unui program de popularizare a școlii și de îmbunătățirea a imaginii ei.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Multi elevi proveniți din familii cu probleme (sărăcie, somaj, violență, familii monoparentale, părinți plecați în străinătate).</li> <li>Comitetul de părinți al școlii nu se implică suficient în activitatea curentă.</li> <li>Existența unei lipse de interes manifestată de părinți față de educația copiilor lor.</li> <li>Implicarea scăzută a comitetului consultativ al elevilor în activitatea curentă.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea efectuării pregătirii practice curente și comasate la agenți economici de profil pentru toate calificările / specializările oferite de școală.</li> <li>Calificări diverse cerute pe piața muncii.</li> <li>Existența unui număr foarte mare de agenți economici care solicită elevi pentru efectuarea pregătirii profesionale în toate calificările / specializările.</li> <li>Oferirea de facilități (transport, masă, sponsorizări) de către agenții economici, elevilor selectați de către unitatea școlară din rândul celor care efectuează pregătirea practică.</li> <li>Colaborarea foarte bună a școlii cu MEN, CCD, SNEE, IS6, ISMB, CNIDPT</li> <li>Colaborarea foarte bună cu poliția, jandarmeria, autorități sanitare, biserică.</li> <li>Existența „Contractului Educațional” între școală – părinte – elev și a contractului „Școala după Școală”.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pericolul în care sunt puse astăzi valorile culturale tradiționale de asaltul Kitsch - urilor de tot felul, a mass-mediei care promovează violența și demitizează trăsăturile morale pozitive.</li> <li>Existența unor alternative religioase nocive.</li> <li>Pericolul integrării elevilor în grupuri care desfășoară activități nocive (consum de droguri, violență).</li> </ul>

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

**Rezultatele autoevaluării**

**1. Implicarea conducerii școlii în derularea activităților prin crearea cadrului legal și a suportului tehnic necesar pe palierele:**

- exersarea meseriei de către elevi în condiții reale de muncă, prin desfășurarea practicii comasate la agenți economici cu care școala a încheiat contracte de parteneriat;
- dezvoltarea abilităților sociale ale educabililor prin implicarea acestora în diverse proiecte și parteneriate școlare la nivel local, național și internațional, care au permis și studii de benchmarking;
- dezvoltarea bazei materiale prin efectuarea unor lucrări de reparații și amenajare a spațiilor școlare- monitozarea video din sălile de clasă;
- dezvoltarea personalului prin participarea la cursuri de formare continuă care corelează nevoile individuale cu cele ale organizației

**2. Implicarea întregului personal în activitățile de îmbunătățire ceea ce a presupus derularea următoarelor activități:**

- fundamentarea demersului prin: formarea, la începutul anului, de comisii metodice și comisii pe domenii de interes;
- dezvoltarea cunoștințelor și abilităților personale;
- derularea procesului de îmbunătățire, inclusiv: relații de parteneriat, introducerea de metode didactice adecvate și coerente, evaluarea performanțelor anterioare ale elevilor și monitorizarea activităților acestora, prin grafice de control și planuri remediale, măsuri organizațional-administrative. Sistematizarea datelor colectate, fixarea țințelor și a termenelor a condus la elaborarea Planului managerial al anului școlar 2012-2013 corelat cu Planul de acțiune al școlii.
- activități extracurriculare și extrașcolare;

**3. Dezvoltarea abilităților elevilor în concordanță cu viziunea și misiunea școlii și cu politicile generale ale sistemului de învățământ prin:**

- derularea practicii la agenți economici și, prin aceasta, facilitarea trecerii de la viața școlară la cea activă,
- participarea la numeroase activități de parteneriat educațional în scopul dezvoltării cunoașterii de sine, formarea de abilități estetice, culturale, de sănătate;
- participarea la concursuri și olimpiade școlare;
- participarea la programe remediale, centrate pe elev;
- derularea unor activități de agrement.
- Dezvoltarea culturii organizaționale, formale și informale, proces atent monitorizat de managementul școlii, cu implicații relevante asupra climatului școlar.
- Dezvoltarea implicării factorilor interesați de procesul educativ ca urmare a activităților inițiate și monitorizate de CEAC în scopul identificării nivelului de satisfacție al părților interesate în procesul educativ; diseminarea rezultatelor activităților a fost realizată prin discuții la nivelul ariilor curriculare, prin rapoarte prezentate în ședințe și afișarea rapoartelor la avizierul școlii, s-au întocmit planuri de îmbunătățire la nivelul catedrelor și la nivelul școlii
- Dezvoltarea comunicării formale în cadrul organizației prin actualizarea site-urilor <http://ctim.wikispaces.com> și <http://ctimceac.wikispaces.com>

#### ***2.4. Aspecte care necesită dezvoltare***

- Planificarea judicioasă a activităților pentru utilizarea și valorificarea tuturor resurselor materiale, umane și financiare
- Realizarea științifică și metodică-științifică a lecțiilor la parametri eficienți.
- Evitarea supraîncărcării elevilor prin activități complementare, perfecționarea sistemului de evaluare;
- Realizarea programelor de perfecționare, ca obiective ale școlii, mijloace de realizare a proiectelor calendaristice eficiente și funcționale, stimularea învățării în clasă și în școală, selecționarea și pregătirea elevilor dotați;
- Îmbunătățirea la nivelul școlii a unor bănci de date pentru valorificarea resurselor umane, financiare, materiale și reglarea disfuncționalităților și neajunsurile semnalate;
- Dezvoltarea și perfecționarea bazei materiale, folosirea și întreținerea acesteia ca suport fundamental în rezolvarea celorlalte activități;
- Extinderea instruirii asistate pe calculator prin achiziționarea de noi calculatoare și folosirea rețelei Internet;
- Realizarea idealurilor educaționale: educația pentru sănătate, educația pentru timpul liber, educația bunului cetățean, educația prin și pentru cultură și civilizație, educația pentru viața de familie, îmbunătățirea educației igienico-sanitare și în special a celei sexuale;
- Colaborarea școlii cu familia, biserica și comunitatea locală;
- Realizarea unor relații parteneriale foarte bune cu conducerea I.S.M.B și cu diverși agenți economici, cu personalul cabinetului medical;
- Continuarea asigurării desfășurării de către cadrele (comisiile metodice) și consiliile claselor a unei activități viabile reale, de substanță;
- Continuarea asigurării unei funcționalități eficiente pentru principalele domenii al activității școlare:
  - curriculum: aplicare, dezvoltare, proiectare, organizare, conducere operațională, controlevaștere, motivare;

- personalul: recrutare, utilizare, stimulare, formare, apreciere, formarea unui climat organizatoric optim, implicare, participare, motivare, rezolvare de conflicte;
  - resurse: materiale, financiare, umane;
  - performanțele școlii ca întreg;
- Continuarea stabilirea unor principii manageriale clare privind:
- Realizarea documentelor de proiectare
  - Distribuirea responsabilităților în funcție de diferite competențe;
  - Organizarea olimpiadelor, concursurilor, examenelor;
  - Organizarea activității curriculare cu elevii;
- Prin exercitarea funcțiilor de decizie, monitorizare, îndrumare, control și evaluare se va urmări:
- Asistențele la ore și alte activități conform graficului;
  - Evaluarea rezultatului controlului
  - Conducerea curentă a activității unității
  - Asigurarea unui climat propice desfășurării corespunzătoare a activității
  - Asigurarea unei bune colaborări între compartimente;
  - Subordonarea întregii activități a instituției, satisfacerii exigențelor beneficiarilor (elevi, comunitatea locală);
  - Identificarea de noi resurse de finanțare extrabugetară realizate de microateliere cu participarea elevilor în realizarea de produse care apoi vor fi comercializate și astfel obținerea de fonduri suplimentare;
  - Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile;
  - Elaborarea unor programe de curriculum școlar și extrașcolar aplicabile (realizabile); organizarea zilelor liceului;

Pe baza datelor furnizate de analiza diagnostică (analiza mediului extern și analiza mediului intern) se conturează următoarele priorități regionale și locale care corelate cu , obiectivele specifice și țințele instituției noastre duc la optimizarea și dezvoltarea instituțională.

## ***2.5. Priorități care se bazează pe analiza nevoilor***

1. Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională
2. Dezvoltarea infrastructurii școlare și dotarea cu echipamente specifice pregătirii elevilor în concordanță cu standardele europene
3. Participarea cadrelor didactice la programe de instruire moderne
4. Dezvoltarea parteneriatelor cu comunitatea locală.

## ***2.6. Obiectivele specifice și țintele școlii pentru perioada 2013 – 2017***

### **2.6.1. Obiective specific**

- Respectarea planurilor de învățământ și parcurgerea completă a programelor școlare;
- Identificarea nevoilor personale ale elevilor privind alegerea disciplinelor opționale;
- Atragerea membrilor comunității locale în susținerea și alegerea CDL;
- Obținerea de rezultate performante în activitatea didactică, urmare a folosirii echipamentelor de calcul.
- Utilizarea tehnicilor de evidență computerizată în compartimentele conexe.
- Obținerea unui ambient adecvat desfășurat în bune condiții a activității didactice;
- Dezvoltarea abilităților practice ale elevilor conform programelor școlare;
- Dezvoltarea interesului pentru lectură al elevilor;
- Diminuarea decalajului dintre dotarea existentă și cerințele impuse de standardele de pregătire profesională ;
- Dobândirea de către elevi a competentelor specifice calificărilor/ specializărilor în vederea inserției într-un număr cât mai mare de absolvenți pe piața muncii;
- Dobândirea abilităților pedagogice necesare desfășurării în condiții optime a activității didactice;
- Implicarea colectivului de cadre didactice în comisii și echipe de proiect;
- Asigurarea calității activității didactice
- Îmbunătățirea performanței școlare a elevilor
- Realizarea unui management performant centrat pe elev
- Menținerea unui climat optim de desfășurare a activității didactice
- Realizarea planului de școlarizare;
- Atragerea de elevi cu un grad mai ridicat de pregătire teoretică;



- Stimularea interesului elevului pentru activitățile culturale și sportive;
- Obținerea de rezultate mai bune la competițiile sportive oficiale;
- Obținerea de resurse materiale pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ.
- Îmbunătățirea disciplinei și combaterea delincvenței juvenile.
- Obținerea de condiții optime pentru desfășurarea practicii de producție.
- Creerea unui climat sigur pentru desfășurarea procesului de învățământ;
- Combaterea fenomenelor infracționale în timpul și după finalizarea școlii.
- Mai buna cunoaștere a elevilor și îmbunătățirea comunicării cu cadrele didactice;
- Reducerea fenomenelor infracționale prin implementarea unor principii morale sănătoase.

### **2.6.2. Țintele școlii**

- T1. Reducerea abandonului, diminuarea absenteismului, ameliorarea rezultatelor școlare.
- T2. Practicarea unui management al resurselor umane astfel încât colectivul de cadre didactice să pună în aplicare metode moderne de instruire folosind cunoștințele dobândite la cursurile de perfecționare și mijloacele moderne de care dispune Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”.
- T3. Creșterea absorbției pe piața muncii a absolvenților Colegiului Tehnic „Iuliu Maniu” prin asigurarea cadrului teoretic și practic de dobândire a abilităților specifice calificare/specializare și prin dezvoltarea de parteneriate pe plan local și internațional.
- ✚ T4. Realizarea unei oferte curriculare adaptabile la nevoile de instruire.

## **2.7. Opțiuni strategice asociate Țintelor strategice urmărite de școală**

### **Ținta strategică 1**

**Reducerea abandonului, diminuarea absenteismului, ameliorarea rezultatelor școlare.**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Domeniul funcțional</b>	<b>Opțiuni strategice</b>	<b>Termen</b>
<b>1</b>	<b>Curriculum</b>	<b>O.1.</b> Intocmirea curriculumului pentru pachetul de activități de sprijinire din cadrul programului „Școala după Școala”.	Permanent
		<b>O.2.</b> Propunere către MEC și Ministerul Administrației și Internelor de includere în ROFUIP a unor măsuri pecuniare la adresa părinților ai căror copii abandonează sau lipsesc nemotivat.	
<b>2</b>	<b>Resurse umane</b>	<b>O.3.</b> Implicarea activă a elevilor, diriginților, a consilierului școlii în desfășurarea proiectelor și programelor din proiectul de activități de sprijinire.	Permanent
	<b>Resurse materiale și financiare</b>	<b>O.4.</b> Aplicarea de proiecte pentru obținerea de finanțări europene (Comenius-Regio, POSDRU) și folosirea eficientă a resurselor locale și extrabugetare.	
<b>4</b>	<b>Relații comunitare</b>	<b>O.5.</b> Proiectarea și derularea unor activități de consiliere socială și profesională cu părinții.	Semestrial
		<b>O.6.</b> Implicarea partenerilor comunitari - poliție, jandarmerie, primărie, ONG-uri, asociații, biserică, autorități sanitare, fundații – în realizarea de programe, proiecte care să combată: Delicvența juvenilă; Abandonul școlar; Violenta în școală; Consumul de droguri;	Permanent

## **Ținta strategică 2**

Practicarea unui management al resurselor umane astfel incat colectivul de cadre didactice sa puna in aplicare metode moderne de instruire folosind cunostintele dobandite la cursurile de perfectionare si mijloacele moderne de care dispune Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Domeniul funcțional</b>	<b>Opțiuni strategice</b>	<b>Termen</b>
<b>1</b>	<b>Curriculum</b>	<b>O.7.</b> Implicarea cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare în specialitate și în metodică disciplinei, în conformitate cu oferta furnizorilor de formare continuă, în diferite comisii ale liceului și în activități desfășurate la nivel de școală, sector, municipiu, național.	Anual
<b>2</b>	<b>Resurse umane</b>	<b>O.8.</b> Formarea continuă a cadrelor didactice, în vederea aplicării metodelor de învățare și evaluare pe baza standardelor de calitate, prin participarea la cursul de pregătire organizat de Casa Corpului Didactic și de alți furnizori de formare.	Permanent
<b>3</b>	<b>Resurse materiale și financiare</b>	<b>O.9.</b> Folosirea surselor extrabugetare pentru finanțarea cursurilor de formare a cadrelor didactice	Anual
<b>4</b>	<b>Relații comunitare</b>	<b>O.10.</b> Dezvoltarea unor parteneriate educaționale cu furnizorii de formare profesională, cu Departamentele de pregătire a personalului didactic din diferite Universități.	Permanent

### **Ținta strategică 3**

**Cresterea absorbtiei pe piata muncii a absolventilor Colegiului Tehnic „Iuliu Maniu” prin asigurarea cadrului teoretic si practic de dobandire a abilitatilor specifice calificarilor/specializarilor si prin dezvoltarea de parteneriate pe plan local, național si international.**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Domeniul funcțional</b>	<b>Opțiuni strategice</b>	<b>Termen</b>
<b>1</b>	<b>Curriculum</b>	<b>O.11.</b> Cresterea gradului de implicare a parintilor in alegerea pachetelor optionale din cadrul programului „Scoala dupa scoala”.	<b>Anual</b>
		<b>O.12.</b> Cresterea gradului de implicare a agentilor economici in intocmirea CDL-urilor.	
<b>2</b>	<b>Resurse umane</b>	<b>O.13.</b> Perceperea si utilizarea elevilor ca parteneri in derularea activitatilor didactice.	<b>Permanent</b>
<b>3</b>	<b>Resurse materiale si financiare</b>	<b>O.14.</b> Folosirea resurselor materiale si financiare din cadrul proiectelor POSDRU pentru realizarea stagiilor de pregatire practica in conditii reale la locul de munca (agenti economici).	<b>Anual</b>
<b>4</b>	<b>Relații comunitare</b>	<b>O.15.</b> Negocierea de contracte cu agentii economici astfel incat elevii cu rezultate deosebite in activitatea practica sa poata fi angajati de catre acestia la terminarea studiilor.	<b>Permanent</b>

#### **Ținta strategică 4**

**Realizarea unei oferte curriculare adaptabile la nevoile de instruire**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Domeniul funcțional</b>	<b>Opțiuni strategice</b>	<b>Termene</b>
<b>1</b>	<b>Curriculum</b>	<b>O.16.</b> Identificarea planului-cadru si a programelor de invatamant pentru clasa a IX-a vocational-sportiv, invatamant postliceal si scoala de maistri.	Septembrie
		<b>O.17.</b> Identificarea programelor de invatamant CDS-integrat sportiv.	
<b>2</b>	<b>Resurse umane</b>	<b>O.18.</b> Promovarea unui climat de comunicare bazat pe respect reciproc si competitie.	Permanent
<b>3</b>	<b>Resurse materiale și financiare</b>	<b>O.19.</b> Folosirea bazei materiale sportive existente si a dotarilor cabinetelor,laboratoarelor tehnice si de informatica pentru dobandirea competentelor specifice fiecarei calificari/specializari.	Permanent
<b>4</b>	<b>Relații comunitare</b>	<b>O.20.</b> Stabilirea de parteneriate cu Federatia Romana de Volei, cu cluburi sportive cu agenti economici care activeaza in domeniile auto si respectiv informatica.	Permanent

## **2.8. Rezultate așteptate**

În urma implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională a Colegiului Tehnic „IULIU MANIU”, rezultatele așteptate sunt următoarele:

### ***Pentru elevi:***

- Crearea unor personalități puternice prin formarea unor gândiri formative și stăpânirea diverselor modalități de comunicare în situații diferite și prin formarea atitudinilor pozitive de relaționare cu diverse medii sociale, profesionale și culturale;
- Construirea unui set de valori de natură individuală, profesională și socială în funcție de care elevii să-și orienteze atât comportamentul cât și întreaga carieră;
- Consolidarea capacității de investigare și valorificare a propriei experiențe care să contribuie la realizarea unei vieți de calitate pentru sine dar și pentru ceilalți;
- Dobândire de către toți elevii a cunoștințelor teoretice și abilităților practice, în conformitate cu Standardele de Pregătire Profesională în vederea unei absorbții rapide pe piața muncii;
- Trezirea interesului majorității elevilor pentru autoperfecționare și formare continuă pe tot parcursul vieții.

### ***Pentru unitatea școlară:***

- Formarea unei culturi corporative puternice, menite să determine loialitatea cadrelor didactice față de școală;
- Creșterea prestigiului unității școlare prin educarea absolvenților pentru a fi cetățeni responsabili cu o bună pregătire profesională;
- Întărirea rolului școlii în cadrul comunității prin realizarea de parteneriate.

### ***Pentru comunitate:***

Comunitatea va beneficia, datorită absorbției rapide pe piața muncii a absolvenților de forța de muncă pregătită la înalte standarde de calitate, de cetățenii responsabili capabili să facă față cerințelor inovatoare ale societății.

## ***2.9. Programe de dezvoltare asociate priorităților locale Țintelor strategice***

Programele de dezvoltare care vizează îndeplinirea strategiei de dezvoltare sunt structurate pe 5 categorii.

### **I. Programe de dezvoltare curriculară:**

- I.1. Program de aplicare a curriculum – ului școlar.
- I.2. “Program de întocmire a ofertei CDL în conformitate cu unitatile de competență prevăzute în planurile de învățământ pentru fiecare calificare, atât la clasele a IX-a , cât și a X-a.
- I.3. Program pentru asigurarea calității activității didactice.

### **II. Programe de dezvoltare a resurselor umane:**

- II.1. Program de formare continuă a cadrelor didactice și didactice auxiliare.
- II.2. Program de eficientizare a activității manageriale.
- II.3. Program de stimulare și apreciere a cadrelor didactice.

### **III. Programe de dezvoltare a bazei materiale:**

- III.1. Program de dotare a atelierelor școlare/ cabinete tehnice.
- III.2. Program de amenajare a unei sali de festivități.

### **IV. Programe de promovare a imaginii școlii:**

- IV.1. Program de promovare a activității școlii.
- IV.2. Program de îmbunătățire a rezultatelor obținute de elevi școlii la manifestări culturale și sportive.

### **V. Programe de stabilire de parteneriate:**

- V.1. Program de parteneriat cu Liceul Vocațional „Ensemble Scolaire Catholique Saint - Louis” Crest – Franța.
- V.2. Program de colaborare cu Conținut Reprezentativ al Părinților, organizații non guvernamentale.
- V.3. Program pentru combaterea delincvenței juvenile prin parteneriat cu Asociația Ramura Centru de Excelență.
- V.4. Program de dezvoltare a activității cu caracter extrascolar.
- V.5. Program Comenius Regio- ”PREVENT”- în parteneriat cu fundația JOYO, Primăria București și Direcția Generală de Protecție a Copilului sector 6.

**PLAN OPERATIONAL**  
**2013 – 2014**



## CAPITOLUL III

### PLANUL OPERAȚIONAL

#### 3.1. Obiectivele specifice și țintele școlii pentru perioada 2013 – 2017

Obiectivele specifice	Țintele școlii
O1.T1.Îmbunătățirea performanței școlare a elevilor	T1.Reducerea abandonului, diminuarea
O2.T1.Îmbunătățirea prezentei la cursuri si a disciplinei elevilor si combaterea delicventei juvenile;	absenteismului,ameliorarea rezultatelor școlare.
O3.T2. Creșterea motivației învățării prin folosirea de metode moderne de instruire;	T2.Practicarea unui management al resurselor umane astfel incat
O4.T2. Cresterea performantelor profesionale a personalului școlii prin participarea la cursuri de formare continuă / perfectionare;	colectivul de cadre didactice sa puna in aplicare metode moderne de instruire folosind cunostintele
O5.T2.Asigurarea calității activității didactice;	dobandite la cursurile de perfectionare si mijloacele moderne
O6.T2.Realizarea unui management performant centrat pe elev;	de care dispune Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu”.
O7.T3.Cunoașterea altor sisteme de învățământ;	T3.Cresterea absorbtiei pe piata
O8.T3.Stimularea creativității elevilor prin activități cultural-sportive si practice;	muncii a absolventilor Colegiului Tehnic „Iuliu Maniu” prin asigurarea
O9.T3. Dobândirea de către elevi a competențelor și abilităților specifice fiecărei calificări/specializări;	cadrlui teoretic si practic de dobandire a abilitatilor specifice
O10.T4.Realizarea planului de școlarizare;	calificare/specializare si prin dezvoltarea de parteneriate pe plan
O11.T4. Identificarea nevoilor personale ale elevilor privind alegerea disciplinelor opționale;	local, național si international.
O12.T4. Intocmirea documentatiei in vederea obtinerii avizului de autorizare de functionare provizorie pentru noi calificari/ specializari.	T4.Realizarea unei oferte
O13.T2. Mentinerea unui climat optim de desfasurare a activitatii didactice.	curriculare adaptabile la nevoile de instruire.

### **3.2. Priorități care se bazează pe analiza nevoilor**

1. Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională
2. Dezvoltarea infrastructurii școlare și dotarea cu echipamente specifice pregătirii elevilor în concordanță cu standardele europene
3. Participarea cadrelor didactice la programe de instruire moderne
4. Dezvoltarea parteneriatelor cu comunitatea locală.

#### **PRIORITATEA 1 - Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională**

1. Titlul programului:  
**“Program de aplicare a curriculum-ului școlar”**
2. Ținta strategică: T3
3. Coordonator de program:  
**- *Directorul unității***
4. Obiective:  
***O9. Dobândirea de către elevi a competențelor și abilităților specifice fiecărei calificări/specializări;***
5. Resurse:  
**- *Umane : cadrele didactice și elevii***  
**- *Materiale: materiale curriculare: manuale școlare, metodologii, ghiduri, auxiliare***
- 6.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activitatea</b>	<b>Perioada</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Participanți</b>
1	Participarea la consfăturile cadrelor didactice organizate de inspectorii de specialitate.	Periodic	Șefii de catedra	Cadrele didactice
2	Participarea la activitatea Comisiilor metodice din școală.	Lunar	Șefii de catedra	Cadrele didactice
3	Întocmirea planificărilor calendaristice, conform programelor școlare actualizate și a proiectelor unităților de învățare.	Septembrie	Șefii de catedra	Cadrele didactice
4	Alegerea de manuale școlare corespunzătoare specificului unității școlare.	Septembrie	Șefii de catedra	Cadrele didactice/ Părinții
5	Asistențe la ore.	Conform graficului de asistențe	Director/ Șefii de catedra	Cadrele didactice
6	Inspecții curente și de specialitate	Conform planificării Inspectoratului Școlar al Municipiului București	Director/ Șef de catedra	Cadrele didactice/ Inspectorii de specialitate

**7. Indicatori de performanță:**

- Respectarea în procent de 100 % a planurilor de învățământ și programelor școlare;
- Elevii, în proporție de 80 %, posedă bagajul minimal de cunoștințe teoretice stabilit pentru fiecare disciplină/modul;
- Majoritatea elevilor au deprins abilitățile practice corespundente programei pentru fiecare disciplină/modul;
- Toți elevii învățământului obligatoriu vor primi manualele școlare pentru toate disciplinele și se va asigura un minim de 80 % de manuale școlare pentru învățământul post-obligatoriu;
- Se vor realiza asistențe la ore în procent de 100 % semestrial.

**1. Titlul programului :**

***“Program de întocmire a ofertei CDL în conformitate cu unitatile de competență prevăzute în planurile de învățământ pentru fiecare calificare, atât la clasele a IX-a , cât și a X-a. “***

**2. Ținte strategice:** T3, T4

**3. Coordonator de program:**

***Președintele Consiliului de Curriculum***

**4. Obiective :**

***O11. Identificarea nevoilor personale ale elevilor privind alegerea disciplinelor opționale;***

**5. Resurse:**

- ***Umane: cadrele didactice implicate în elaborarea CDL***
- ***Consilierul Psihopedagogic***
- ***Reprezentantul agentului economic***

**6.**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activitatea</b>	<b>Perioada</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Participanți</b>
1	Constituirea Comisiei de Curriculum.	1 – 15 Septembrie	Director/ Consiliul de Administrație	Consiliul de Administrație
2	Elaborarea unei prezentări conținând oferta curriculară și popularizarea pentru elevii școlii și părinți a ofertei curriculare.	15 – 30 Septembrie	Comisia de curriculum	Membrii Comisiei de curriculum
3	Întocmirea programei și a suportului de curs în funcție de unitățile de competență prevăzute în planul de învățământ (clasele IX-X)	Septembrie- Aprilie	Catedra tehnică și Catedra de servicii	Diriginți, elevi, părinți
7	Discutarea conținutului programei CDL cu agenții economici de profil.	Septembrie- Aprilie	Director adjunct	Sef de catedra/ Reprezentanții

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

				agenților economici
8	Avizarea CDL de către Consiliul de Administrație și inspectorul de specialitate.	Aprilie-Mai	Șefii de catedra	Șefii de catedră/ Inspectorii de specialitate
9	Implementarea CDL	15 Septembrie – 15 Iunie	Șefii de catedra	Cadrele didactice

**7. Indicatori de performanță:**

- Oferta educațională a școlii trebuie să fie asumată de cel puțin 90 % din elevii școlii.
- Procent de absorbție pe piața muncii cel puțin 80 % dintre absolvenți în calificările/specializările obținute

1. Titlul programului:

**“ Program pentru asigurarea calității activității didactice”**

2. Ținte strategice: T1, T2, T3

3. Coordonator de program:

**Directorul unității**

4. Obiective:

**O4. Creșterea performanțelor profesionale a personalului școlii prin participarea la cursuri de formare continuă / perfecționare;**

5. Resurse:

**- Umane: cadrele didactice și didactice auxiliare**

6.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activitatea</b>	<b>Perioada</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Participanți</b>
<b>1</b>	Constituirea unei Comisii pentru evaluarea și asigurarea calității.	Septembrie	Directorii unității	Membrii comisiei
<b>2</b>	Elaborarea planului de activități al comisiei și stabilirea responsabilului pentru derularea fiecărei activități din plan.	Septembrie	Responsabilul comisiei	Membrii comisiei
<b>3</b>	Întocmirea unui raport privind eventualele modificări ale conținutului programelor școlare pe baza observațiilor făcute în comisiile metodice ale diferitelor discipline.	Octombrie	Șefii de catedra	Consiliul Profesoral
<b>4</b>	Elaborarea la fiecare 2 luni a raportului privind starea calității învățământului	Periodic	Responsabilul comisiei	Membrii comisiei
<b>5</b>	Înregistrarea în mod sistematic a rezultatelor evaluării formative a elevilor și întocmirea fisei de progres pentru fiecare elev.	Permanent	Șefii de catedra	Cadre didactice
<b>6</b>	Completarea portofoliului permanent al elevului, gestionarea acestuia.	Periodic	Șefii de catedra	Cadre didactice

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

<b>7</b>	Elaborarea de către comisiile metodice a unui program de îmbunătățire a performanțelor elevilor plecând de la rezultatele testelor inițiale cu ajutorul cărora se vor identifica nevoile individuale de învățare prin întocmirea fiselor diferențiate, precum și un orar de recuperare).	Octombrie	Șefii de catedra	Cadre didactice
<b>8</b>	Realizarea pregătirii suplimentare a elevilor pentru examenul de Bacalaureat, atestat profesional, examen de competente, examen de absolvire.	Permanent	Șefii de catedra	Cadre didactice, elevi
<b>9</b>	Realizarea lucrărilor de laborator conform noilor dotări ale laboratoarelor și a standardelor în vigoare.	Periodic	Șefii catedrelor tehnice, chimie, fizică, Responsabil CEAC	Cadre didactice
<b>10</b>	Utilizarea laboratoarelor de informatica	Permanent	Seful catedrei de informatică	Cadre didactice
<b>11</b>	Achiziționarea de mijloace moderne necesare activității didactice.	Permanent	Directorul	Administratorul

**7. Indicatori de performanță:**

- Participarea în proporție de 100 % a absolvenților ciclurilor de învățământ la examenul de competente si atestat profesional;
- Creșterea promovabilității la examenul de bacalaureat, în proporție de 40 %, până în 2015;
- Participarea în proporție de aproximativ 40 % elevi, la olimpiade școlare și concursurile pe meserii – faza pe școală;
- Obținerea de minimum un premiu anual la olimpiada interdisciplinară– faza pe municipiu.

1. Titlul programului:

***“Program de reamenajare a atelierelor școlare.”***

2. Ținte strategice: T2, T3

3. Coordonator de program:

**- Directorul adjunct (tehnic)**

**- Responsabilul catedrei tehnice**

4. Obiective:

**O3. Creșterea motivației învățării prin folosirea de metode moderne de instruire;**

**O9. Dobândirea de către elevi a competențelor și abilităților specifice fiecărei calificări/specializări;**

**- Umane: maiștri de atelier și elevii;**

**- Financiare: bugetare și extrabugetare**

6.

Nr. crt.	Activitatea	Perioada	Responsabili	Participanți
1	Reorganizarea atelierelor din școala	2015	Director	Maiștrii și elevii, muncitorii firmei câștigătoare a licitației
2	Achiziționarea de scule și dispozitive necesare bunei desfășurări a orelor de practica.	2015	Contabil sef	Maiștrii instructori
3	Procurarea de echipamente de lucru pentru maiștrii instructori și elevi conform normelor de securitate a muncii.	2015	Sef catedră tehnică.	Maiștrii instructori

7. Indici de performanta:

- Toate atelierele școlare vor fi dotate cu scule, dispozitive și verificatoare necesare parcurgerii programei, în proporție de 90 % ;

1. Titlul programului:

***“Program de amenajare a unei Sali de Festivități.”***

2. Ținte strategice: T2,T3

3. Coordonator de program:

**- Director**

**- Coordonator de proiecte si programe europene**

4. Obiective:

**O8..Stimularea creativității elevilor prin activități cultural-sportive si practice**

**O13. Menținerea unui climat optim de desfășurare a activității didactice**

5. Resurse:

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

- **Umane: profesori, elevi;**
- **Financiare: bugetare și extrabugetare**

6.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activitatea</b>	<b>Perioada</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Participanți</b>
1	Identificarea unui spatiu destinat amenajarii Salii de Festivitati	2015	Director	Administratori de patrimoniu
2	Igienizarea spatiului localizat	2015	Administrator patrimoniu	Muncitori din scoala
3	Stabilirea mobilierului aferent si a mijloacelor multi media necesare desfasurarii activitatilor /actiunilor .	2015	Coordonator de proiecte si programe europene Contabil sef	Profesori de informatica

7. Indicatori de performanta:

- Amenajarea si dotarea salii de Festivitati





**PRIORITATEA 3 - Participarea cadrelor didactice la programe de instruire moderne**

1. Titlul programului:

***“Program de formare continuă a cadrelor didactice și didactice auxiliare”***

2. Ținte strategice: T2

3. Coordonator de program:

***- Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice***

4. Obiective:

**O4.Cresterea performantelor profesionale a personalului scolii prin participarea la cursuri de formare continuă / perfectionare;**

5. Resurse:

***- Umane: formatori interni si externi***

***- Materiale: sumele aferente activității eventualelor taxe de formare, oferta C.C.D. și a altor furnizori de formare.***

6.

Nr. crt.	Activitatea	Perioada	Responsabili	Participanți
1	Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice.	Debutul fiecărui an școlar	Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice	Cadre didactice/ auxiliare/ Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice
2	Identificarea furnizorilor de formare profesională și a ofertelor de formare.	Septembrie - Octombrie	Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice	Cadre didactice/ auxiliare/ Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice
3	Popularizarea ofertei de cursuri de formare profesională existente și a tematicii lor.	Septembrie - Octombrie	Directorul	Cadre didactice/ auxiliare/ Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice
4	Participarea cadrelor didactice ale școlii la cursurile inițiate de furnizorii de formare profesională	Conform programelor furnizorilor de formare	Șefii de catedra	Cadre didactice/ auxiliare/ Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice
5	Participarea cadrelor didactice care predau discipline deficitare la cursuri de reconversie profesională.	Conform programelor furnizorilor de formare	Șefii de catedra	Cadre didactice/ auxiliare/ Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice
6	Însușirea de către cadrele didactice a	Până la sfârșitul anului școlar	Șef catedra informatică	Cadre didactice

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

	abilităților de utilizare a calculatorului.	2013-2014		
7	Finalizarea studiilor cadrelor didactice auxiliare.	Conform programelor furnizorilor de formare	Director	Cadrele didactice auxiliare
8	Realizarea unei scheme orare care să permită realizarea activităților metodice în ziua metodică.	Începutul anului școlar	Șef comisie orar	Membrii comisiei de elaborare a orarului.
9	Desfășurarea în cadrul comisiilor metodice a unor lecții deschise și schimburi de experiență.	Semestrial	Sef catedra	Membrii consiliilor metodice din școala/sector/ municipiu
10	Susținerea de referate cu tematica psiho-pedagogică și metodico-științifică în cadrul Comisiilor metodice.	Bisemestrial	Șefii de catedra	Membrii comisiilor metodice
11	Consiliul Profesoral de prezentare și susținere a unor teme cu specific psiho-pedagogic si metodologic sau pe probleme de reforma a învățământului.	Bisemestrial	Director	Consiliul Profesoral
12	Participarea cadrelor didactice și a elevilor la sesiunile de comunicări științifice.	Anual	Director adjunct	Cadre didactice, elevi
13	Organizarea în cadrul școlii a unor sesiuni de comunicări științifice.	Anual	Director adjunct	Cadre didactice, elevi
14	Consilierea cadrelor didactice în vederea obținerii gradelor didactice II și I, eventual doctorat.	Permanent	Directori	Cadre didactice

7. Indicatori de performanță:

- Toate cadrele didactice și didactice auxiliare vor dobândi abilități de utilizare a echipamentelor de calcul;
- 80 % din cadrele didactice vor absolvi cel puțin un curs de perfecționare în specialitate;
- 50 % din cadrele didactice vor absolvi cursuri privind metodică predării disciplinelor;
- Toate cadrele didactice auxiliare vor absolvi cursurile facultăților de profil;

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

1. Titlul programului:

***“Program de eficientizare a activității manageriale”***

2. Ținte strategice: T2

3. Coordonator de program:

***- Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice***

4. Obiective:

**O6. Realizarea unui management performant centrat pe elev;**

**O13. Menținerea unui climat optim de desfășurare a activității didactice**

5. Resurse:

***- Umane: furnizorii de formare***

6. ***- Materiale: sumele necesare achitării unor cursuri***

Nr. crt.	Activitatea	Perioada	Responsabili	Participanți
1	Identificarea nevoilor de formare a membrilor Consiliului de Administrație și a directorilor școlii.	Septembrie	Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice	Membrii Consiliului de Administrație și directorii școlii
2	Identificarea ofertei de formare profesională și a furnizorilor de formare profesională.	Septembrie	Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice	Membrii Consiliului de Administrație și directorii școlii
3	Participarea la cursuri de formare.	Periodic	Responsabilul cu dezvoltarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice	Membrii Consiliului de Administrație și directorii școlii
4	Prezentarea în cadrul Consiliului Profesoral a noutăților legislative în domeniu.	Periodic	Director	Consiliul Profesoral
5	Realizarea și respectarea Regulamentului de Ordine Interioară.	Permanent	Director	Elevi, cadre didactice, părinți
6	Organizarea Consiliului de Administrație	Septembrie	Director	Consiliul Profesoral
7	Organizarea Comisiilor pe probleme și a celor permanente.	Septembrie	Director	Consiliul de Administrație
8	Dezvoltarea legăturii școlii cu părinții.	Permanent	Consilier educativ	Diriginți, părinți
9	Realizarea de parteneriate (proiecte).	Permanent	Director	Comunitatea

7. Indicatori de performanță:

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

- Scăderea, până la nivel zero, a conflictelor între personalul școlii și/sau echipa managerială.
- Respectarea de către toți angajații școlii, elevii și partenerii implicați în activitatea didactică a Regulamentului de Ordine Interioară;
- Implicarea activă a 40 % dintre părinți în activitățile școlii.

1. Titlul programului:

***“Program de stimulare și apreciere a cadrelor didactice”***

2. Ținte strategice: T2

3. Coordonator de program:

**- *Directorul unității***

4. Obiective:

**O4. Creșterea performanțelor profesionale a personalului școlii prin participarea la cursuri de formare continuă / perfecționare;**

**O5. Asigurarea calitatii activitatii didactice**

**O13. Menținerea unui climat optim de desfășurare a activității didactice**

5. Resurse:

**- *Umane: Echipa managerială.***

**- *Materiale: fonduri extrabugetare și locale.***

6.

Nr. crt.	Activitatea	Perioada	Responsabili	Participanți
1	Identificarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite.	Lunar	Șefii de catedra	Cadrele didactice/ Șefii de catedra
2	Popularizarea rezultatelor deosebite obținute de elevi și nominalizarea profesorilor îndrumători.	Periodic	Director	Membrii Consiliului Profesoral și ai Consiliului Reprezentativ al Părinților/ Vizitatorii site-ului liceului Șefii de catedra
3	Identificarea altor resurse materiale sau oportunități necesare recompensării.	Permanent	Director	Membrii Consiliului de Administrație Directorii
4	Premierea cadrelor didactice.	Ocazional	Director	Cadrele didactice

7. Indicatori de performanță:

- Îmbunătățirea activității cadrelor didactice în procent de 80 %.
- Menținerea unei continuități a profesorilor în proporție de 95%.

**PRIORITATEA 4 – Dezvoltarea parteneriatelor cu comunitatea locală**

1. Titlul programului:

***“Program de promovare a activității școlii”***

2. Ținte strategice: T3, T4

3. Coordonator de program:

***- Coordonator de proiecte si programe europene, coordonator de proiecte si programe scolare si extrascolare***

4. Obiective:

**O7. Cunoașterea altor sisteme de învățământ;**

**O10. Realizarea planului de scolarizare;**

**O12. Intocmirea documentatiei in vederea obtinerii avizului de functionare provizorie pentru noi calificari/ specializari**

5. Resurse:

***- Umane: Comisia de promovare a imaginii școlii***

***- Financiare: locale și extrabugetare***

***Materiale: pliante, site-ul liceului***

6.

Nr. crt.	Activitatea	Perioada	Responsabili	Participanți
1	Constituirea Comisiei de promovare a imaginii școlii.	Septembrie	Director	Consiliul de Administrație
2	Intocmirea documentatiei in vederea obtinerii avizului de functionare provizorie pentru noi calificari si depunerea acesteia la ARACIP.	Septembrie-mai	Director	Director adjunct Sefi catedra
2	Participarea la Târgul de Oferta Educațională.	Anual	Coordonator de programe si proiecte europene/internationale Coordonator de programe si proiecte scolare si extrascolare	Șefii de catedra, maiștri instructori
3	Popularizarea ofertei educaționale pe Internet (discipline opționale)	Anual	Coordonator de programe si proiecte europene/internationale Coordonator de programe	Catedra informatică de

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

			si proiecte scolare si extrascolare	
4	Acțiuni de prezentare a succeselor școlii în cadrul manifestării “Zilele Liceului”.	Anual	Director, Coordonator de programe si proiecte europene/inter nationale	Profesorii școlii, invitați
5	Participarea cadrelor didactice și a elevilor la sesiunile de comunicări științifice.	Ocazional	Responsabilul Comisiei metodice	Elevi și profesori
6	Popularizarea performanțelor școlii noastre printre elevii claselor a VIII-a din sectorul 6.	Mai	Coordonator de programe si proiecte scolare si extrascolare	Elevi ai școlii cu rezultate bune, foști absolvenți cu poziții sociale marcante, diriginți
7	Popularizarea în cadrul consfătuirilor pe discipline a realizărilor de excepție ale unora dintre profesorii școlii.	Septembrie	Profesori metodiști	Profesori

7. Indicatori de performanță:

- Existența unui număr de cel puțin 5 vizitatori/zi ai site-ului liceului;
- Creșterea mediei de admitere în clasa a IX-a liceu zi cu 0.5 puncte în fiecare an școlar;
- Realizarea integrală a planului de școlarizare;
- Încadrarea cu personal calificat în procent de 100 %;
- Reducerea cu 20 % a plecărilor din unitate a cadrelor didactice.

1. Titlul programului:

**“Program de îmbunătățire a rezultatelor obținute de elevii școlii la manifestări culturale și sportive”**

2. Ținte strategice: T1, T3

3. Coordonator de program:

**- Coordonator de proiecte si programe școlare si extrascolare**

4. Obiective:

**O1. Îmbunătățirea performanței școlare a elevilor**

**O8. Stimularea creativității elevilor prin activități cultural-sportive si practice**

5. Resurse:

- **Umane: profesori si elevi;**
- **Materiale: sala de sport, biblioteca școlii, afișe , pliante;**
- **Financiare: Extrabugetare pentru recompensarea câștigătorilor.**

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

6.

Nr. crt.	Activitatea	Perioada	Responsabili	Participanți
1	Participarea echipelor de baschet și fotbal la competițiile sectorului.	Permanent	Șef catedră educație fizică	Elevii și profesorii pregătitori
3	Identificarea elevilor talentați în domeniile sport, muzică, teatru, arte plastice.	Permanent	Profesori de sport, limba și literatura română Coordonator de proiecte și programe europene	Elevii și profesorii de specialitate
4	Pregătirea elevilor pentru concursurile din domeniile respective.	Anual	Profesori de sport	Elevii și profesorii pregătitori

7. Indicatori de performanță:

- Obținerea unui loc pe podium la o competiție sportivă de anvergură.
- Obținerea a cel puțin 3 premii la fază pe municipiu a manifestărilor culturale.

1. Titlul programului:

***“Program pentru combaterea delincvenței juvenile”***

2. Ținta strategică: T1

3. Coordonator de program:

**- Consilierul psihopedagogic**

4. Obiective:

**O1. Îmbunătățirea performanței școlare a elevilor**

**O2. Îmbunătățirea prezentei la cursuri și a disciplinei elevilor și combaterea delincvenței juvenile;**

5. Resurse:

**- Umane: elevi, diriginți, psihopedagog, reprezentanți ai Poliției, consilieri din cadrul Asociației Ramura- Centru de Excelență.**

**- Materiale: afișe, pliante, bannere.**

6.

Nr. crt.	Activitatea	Perioada	Responsabili	Participanți
1	Identificarea elevilor cu potențial moral negativ.	Permanent	Diriginți	Profesori, elevi
2	Stabilirea unei tematici adecvate pentru orele de dirigenție împreună cu consilierii din cadrul Asociației	Septembrie	Diriginți Consilieri Asociația Ramura	Profesori, elevi
3	Acțiuni susținute de	Ocazional	Consilier	Profesori, elevi

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

	cadrele din Politie.		psihopedagogic	
<b>4</b>	Acordarea de burse sociale.	Anual	Diriginți	Elevii cu situație materială precară
<b>5</b>	Oferirea de alternative agreabile de petrecere a timpului liber.	Săptămânal	Consilier psihopedagogic, diriginți	Elevi si profesori
<b>6</b>	Popularizarea “Acordului cadru de parteneriat pentru educație”	Septembrie	Consilier psihopedagogic, diriginți	Elevi, diriginți, părinți

7.Indicatori de performanță:

- Scăderea cu cel puțin 50 % a numărului cazurilor de indisciplină în timpul programului școlar.
- Scăderea cu cel puțin 20 % a fenomenului infracțional în rândul absolvenților școlii.
- Semnarea “Acordului cadru de parteneriat pentru educație” de către toți elevii și părinții lor.

1. Titlul programului:

**“Program de dezvoltare a activității cu caracter extrascolar”**

2. Ținta strategică: T1, T3

3. Coordonator de program:

**- Coordonator de programe si proiecte europene, coordonator de programe si proiecte scolare si extrascolare, consilierul psihopedagog**

4. Obiective:

**O1.Îmbunătățirea performanței școlare a elevilor**

**O8. Stimularea creativitatii elevilor prin activitati cultural-sportive si practice**

5. Resurse:

**- Umane: elevi, diriginți, psihopedagogul școlii.**

**- Materiale: afișe, oferte.**

6.

Nr. crt.	Activitatea	Perioada	Responsabili	Participanți
<b>1</b>	Acțiuni de informare și combatere a consumului de droguri, alcool, tutun.	Permanent	Coordonator de proiecte si programe europene Coordonator de proiecte si programe scolare si extrascolare, psihopedagog	Elevi, diriginți
<b>2</b>	Promovarea mijloacelor de protecție sexuală în vederea combaterii infestării cu virusul HIV.	Semestrial	Coordonator de proiecte si programe scolare si extrascolare, psihopedagog	Elevii
<b>3</b>	Organizarea Balului Bobocilor si a	Anual	Coordonator de	Elevi, diriginți



**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

	Balului Absolvenților.		proiecte si programe școlare si extrascolare	
<b>4</b>	Vizionarea de spectacole cultural-artistice	Ocazional	Coordonator de proiecte si programe școlare si extrascolare	Elevi, diriginți
<b>5</b>	Organizarea de manifestări culturale și religioase de Crăciun și Paste.	Crăciun, Paste	Coordonator de proiecte si programe școlare si extrascolare	Profesori de religie, muzica, elevi
<b>6</b>	Organizarea acțiunilor în cadrul programului Clubului European	lunar	Coordonator de proiecte si programe european/ școlare si extrascolare	Elevi Profesori Reprezentanți ai comunității
<b>7</b>	Organizarea de excursii.	ocazional	Profesori	profesori, elevi
<b>8</b>	Organizarea de competiții sportive.	periodic	Profesorii de educație fizică	Elevi

**7. Indicatori de performanță:**

- Obținerea a cel puțin 2 premii la competițiile sportive și diverse concursuri cu caracter distractiv;
- Reducerea cu 20 % a actelor de indisciplină ale elevilor atât în școală cât și în afara ei;
- Creșterea cu 50 % a numărului de elevi care participă la activitățile extrascolare;
- Evaluări favorabile ale psihopedagogului care să arate o scădere cu 20 % a numărului de elevi cu comportament inadecvat.
- Creșterea gradului de participare la acțiunile din cadrul programului Clubului European atât a elevilor și profesorilor din alte unități de învățământ din sector și din București, cât și a reprezentanților Poliției, diverse ONG-uri, asociații, etc.

## CAPITOLUL IV

### CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

#### *4.1. Organizarea procesului de consultare pentru elaborarea PAS*

##### **4.1.1. Acțiuni în vederea elaborării PAS:**

- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
- Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
- Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
- Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
- Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului Profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții.
- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformulării obiectivelor priorităților.
- Elaborarea planurilor operaționale.

##### **4.1.2. Surse de informații:**

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- PRAI București

- PLAI București
- Date statistice - AMOFM București
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISMB sector 6 și MEdC întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

#### ***4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS***

Implementarea PAS – ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.

##### **Programul activității de monitorizare și evaluare**

<b>Tipul activității</b>	<b>Responsabilitatea monitorizării și evaluării</b>	<b>Frecvența monitorizării</b>	<b>Datele întâlnirilor de analiză</b>
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea Țintelor	Șefii comisiilor metodice	lunar	decembrie 2013, martie 2014
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Responsabil CEAC	trimestrial	decembrie aprilie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Șefii comisiilor metodice	trimestrial	decembrie aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea Țintelor	Coordonator CEAC	anual	Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de Administrație al școlii	anual	Septembrie

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Coordonator CEAC	anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor.	Consiliul de Administrație	anual	Iunie
Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării			

## **GLOSAR**

ADR – Agenția de Dezvoltare Regională  
AEL – Programul Asistent Educațional pentru Liceu  
AMOFM – Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă  
CCD – Casa Corpului Didactic  
CDL – Curriculum de Dezvoltare Locală  
CDS – Curriculum la Decizia Școlii  
CEAC – Comisia pentru Evaluare și asigurarea Calității  
CLDPS – Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională  
CMAPP – Centrul Municipal de Asistență Psiho-Pedagogică  
COR – Clasificarea Ocupațiilor din România  
IPT – Învățământ Profesional și Tehnic  
ISMB – Inspectoratul Școlar al Municipiului București  
ITC – Tehnologii Informaționale și Comunicaționale  
MECI – Ministerul Educației, Cercetării și Inovării  
ONG – Organizație Nonguvernamentală  
PAS – Planul de Acțiune al Școlii  
PIB – Produsul Intern Brut  
PLAI - Planul Local de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic  
PRAI – Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic  
SAM – Școala de Arte și Meserii  
SPP – Standarde de Pregătire Profesională  
SWOT – Strengths (Puncte tari), Weaknesses (Puncte slabe), Opportunities (Oportunități), Threats (Amenințări)  
TVET – Învățământ profesional și tehnic

## **ECHIPA DE PROIECT**

**Comisia pentru elaborarea PAS :**

Prof. **Florentina Gaspar** – director

Prof. **Mariana Prună**-director adjunct

Prof. **Marioara Brebenel** - director adjunct

Prof.**Daniela Antonescu**-Coordonator pentru Dezvoltarea si Implementarea Proiectelor si Programelor Educative Sectoriale, Municipale, Nationale si Internationale

Prof. Popescu Ioana – sef catedra tehnica

Prof. **Maria Manoila** – reprezentant Comisia de perfectionare metodic-stiintifica, cercetare si dezvoltare profesionala

Dna. **Paraschiv Mariana**-membru desemnat de compartimentele de secretariat, administrativ si contabilitate

**Vicentiu Paxino**-elev clasa a X a F-reprezentant Consiliul Elevilor

Dna . **Gabriela Bolteanu**-reprezentant Comitetul parintilor

Prof. **Marinela Musca**-consilier psihopedagogic

Membri:

Prof. Strimbeanu Margareta

Prof. Pasca Daniela

Prof. Stefan Cornelia

## ANEXE

### Date statistice

#### I. Situația elevilor înscriși în anul școlar 2013-2014

##### 1 – Numărul total al elevilor înscriși pe nivel de învățământ, sexe, medii de rezidență

Nr.crt	Nivel educational	Forma de învățământ	Nr. elevi înscriși	Sex		Medii de rezidență	
				F	B	urban	rural
<b>1.</b>	<b>Liceu teoretic și tehnologic</b>	zi – ruta directă	559	62	497	312	<b>247</b>
		seral	188	58	130	126	<b>62</b>
		frecvență redusă	206	97	109	135	<b>71</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>953</b>	<b>217</b>	<b>736</b>	<b>573</b>	<b>380</b>
<b>2.</b>	<b>Servicii, turism și alimentație</b>	zi – ruta directă	196	94	102	136	<b>60</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>94</b>	<b>102</b>	<b>136</b>	<b>60</b>
<b>3.</b>	<b>Învățământ profesional</b>	zi	38	11	27	20	<b>17</b>
		seral	-	-	-	-	<b>-</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>38</b>	<b>11</b>	<b>27</b>	<b>20</b>	<b>17</b>

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

*2 – Numărul total al elevilor înscriși pe filiere, pe profiluri și pe domenii de pregătire profesională*

Unitatea școlară a funcționat la începutul anului școlar 2011-2012 cu un număr de 1429 elevi, iar în anul școlar 2012 – 2013 are un număr de 1431 elevi, cuprinși în 52 clase, iar în anul acesta școlar 1233 elevi în 49 de clase.

Nr crt	Nivel / Forma de învățământ	Profil/ Specializare/Domeniu	Clasa	Nr. elevi înscriși		Nr. elevi promovați		Repetenți		Mediu de rezidență
				băieți	fete	băieți	fete	băieți	fete	
<b>1</b>	<b>Liceu zi – ruta directă</b>	Real/-Matematică-informatică intensiv informatică	IX A	18	7	10	5	6	2	Urban
		Tehnic /Domeniul pregatirii de baza :electric	IX B	17	3	13	2	4	1	Urban
		Tehnic /Domeniul pregatirii de baza :electric	IX C	27	4	27	3	0	1	Urban
		Tehnic /Domeniul pregatirii de baza :mecanică	IX D	26	4	22	4	3	0	Urban
		Tehnic /Domeniul pregatirii de baza :mecanică	IX E	28	3	23	1	4	2	Urban
		Tehnic /Domeniul pregatirii de baza :mecanică	IX F	26	4	24	3	2	1	Urban
		Servicii / Domeniul pregătirii generale: turism și alimentație	IX G	16	14	16	13	0	1	Urban
		Servicii / Domeniul pregătirii generale: turism și alimentație	IX H	15	16	14	14	0	2	Urban
		Tehnic/Domeniul pregătirii generale: electric	IX I	14	5	13	1	1	2	Urban
		Real/-Matematică-informatică intensiv informatică	X A	21	3	19	3	2	0	Urban



**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

	Tehnic /Domeniul pregatirii de baza :electric	X B	31	1	28	0	1	0	Urban
	Tehnic /Domeniul pregatirii de baza :electric	X C	29	2	26	2	3	0	Urban
	Tehnic / Domeniul pregătirii generale: mecanică de motoare	X D	27	3	26	3	1	0	Urban
	Tehnic / Domeniul pregătirii generale: mecanică de motoare	X E	31	0	27	0	4	0	Urban
	Tehnic / Domeniul pregătirii generale: lăcătușerie mecanică structuri	X F	28	3	21	2	7	1	Urban
	Tehnic / Domeniul pregătirii generale: lăcătușerie mecanică structuri	X G	27	4	23	4	4	0	Urban
	Servicii / Domeniul pregătirii generale: turism și alimentație	X H	14	16	13	14	1	2	Urban
	Servicii / Domeniul pregătirii generale: turism și alimentație	X I	15	16	14	14	0	2	Urban
	Real/-Matematică-informatică intensiv informatică	XI A	14	16	12	15	0	0	Urban
	Tehnic /-Tehnician electrician electronist auto	XI B	21	4	20	4	0	0	Urban
	Tehnic / tehnician transporturi	XI C	23	4	22	3	0	0	Urban
	Tehnic / tehnician transporturi	XI D	23	2	19	2	2	0	Urban
	Servicii/Specializare:mecanic	XI E	23	2	20	0	2	2	Urban

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

		technician în transporturi								
		Servicii / Specializare: mecanic tehnician în transporturi	XI F	21	2	15	2	0	0	Urban
		Servicii / Specializare: turism și alimentație	XI G	15	15	14	13	0	0	Urban
		Real/-Matematică-informatică intensiv informatică	XII A	12	6	12	6	0	0	Urban
		Tehnic / tehnician electrician electronist auto	XII B	26	4	25	4	0	0	Urban
		Tehnic / tehnician în transporturi	XII C	26	1	21	1	0	0	Urban
		Tehnic / tehnician în transporturi	XII D	27	1	24	1	2	0	Urban
		Servicii / tehnician în turism	XII E	10	14	10	13	0	0	Urban
		Servicii / tehnician în turism	XII F	9	15	9	14	0	0	Urban
<b>2</b>	<b>Liceu frecvență redușă</b>	Real/-Matematică-informatică	IX A	21	13	8	6	8	7	Urban
		Real/-Matematică-informatică	IX B	20	14	17	6	3	4	Urban
		Real/-Matematică-informatică	X A	13	15	7	14	6	1	Urban
		Real/-Matematică-informatică	XI A	12	22	8	16	0	4	Urban
		Real/-Matematică-informatică	XII A	18	17	16	15	0	1	Urban

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

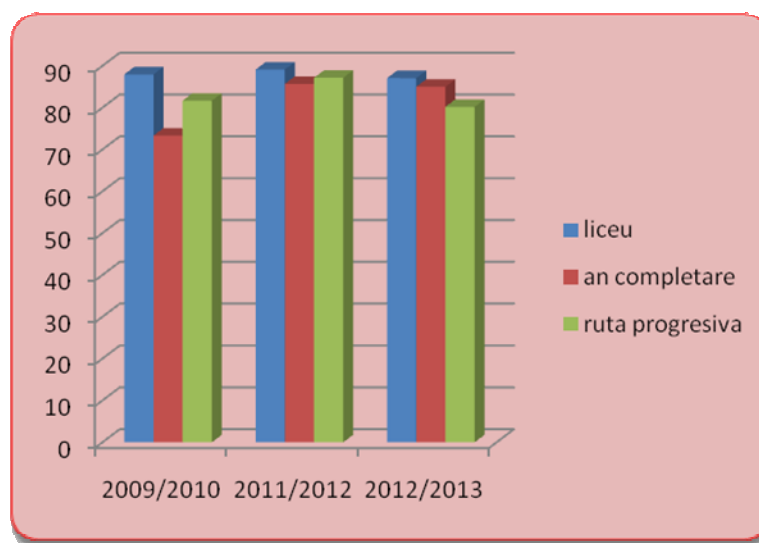
		Tehnic / tehnician electrician electronist auto	XIII B	23	14	22	14	1	0	Urban
<b>3</b>	<b>Liceu seral rută directă</b>	Domeniul pregătirii de bază: mecanic	X A	25	11	18	8	7	2	Urban
		Domeniul pregătirii de bază: Tehnician electrician electronist auto	XIIA	17	10	17	9	0	0	Urban
<b>4</b>	<b>Liceu seral rută progresiva</b>	Tehnic / tehnician transporturi	XII A Sem II	22	6	17	6	5	0	Urban
		Tehnic / tehnician transporturi	XII B Sem II	21	7	13	5	8	2	Urban
		Tehnic / tehnician transporturi	XIII A	19	7	17	7	2	0	Urban
		Tehnic / tehnician transporturi	XIII B	19	6	10	4	1	2	Urban
		Tehnic / tehnician transporturi	XIII C	22	5	16	5	2	0	Urban
		Tehnic / tehnician transporturi	XIII D	14	12	8	9	0	1	Urban
		Tehnic / tehnician transporturi	XIV A	17	13	16	12	1	0	Urban
		Tehnic / tehnician transporturi	XIV B	19	10	16	7	1	0	Urban
<b>5</b>	<b>Liceu zi – ruta progresivă</b>	Tehnic / Tehnician în hotelărie	XIII A	11	5	8	5	2	0	Urban
		Tehnic / Tehnician în transporturi	XIII B	30	2	25	2	1	0	Urban

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „JULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

**3 - Situația statistică privind promovabilitatea pe ultimii trei ani școlari**

An școlar	Nivel educațional	Promovabilitate, %	Repetenți	Retrași, exmatriculați
<b>2010 – 2011</b>	<b>Liceu</b>	87,96	62	52
	<b>An completare</b>	73,33	11	26
	<b>Rută progresivă</b>	81,69	34	62
<b>2011 – 2012</b>	<b>Liceu tehnologic</b>	89,12	63	51
	<b>An completare</b>	85,71	1	8
	<b>Rută progresivă</b>	87,15	20	38
<b>2012 - 2013</b>	<b>Liceu tehnologic</b>	87,07	8,62	4,31
	<b>An completare-Sem I</b>	100	0	0
	<b>An completare-Sem II</b>	73,2	15	0
	<b>Rută progresivă</b>	80,2	16	35

Absolvenții anului de completare cu certificat de calificare profesionala nivel II continuă studiile liceale la seral, semestrul al II-lea (un număr de 56 de elevi).



## II. Situația promovării examenelor

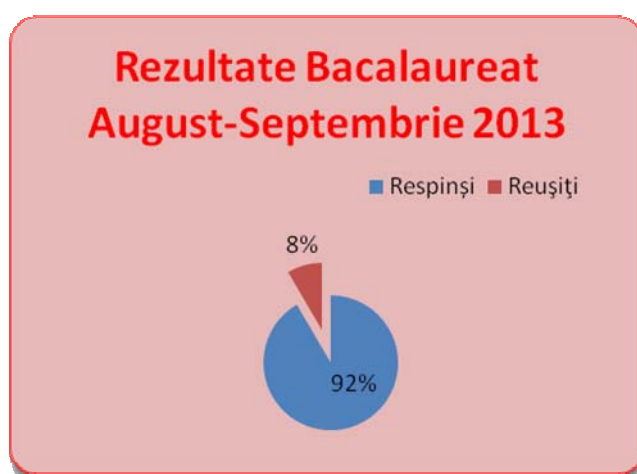
### 1. Rezultate la examenele naționale - Bacalaureat

**Sesiunea: iunie – iulie 2013(promoție 2013+promoție anterioară)**



Prezenți	Respinși	Reușiți	Promovabilitate, %
381	311	70	18,37%

**Sesiunea: august – septembrie 2013(promoție 2013+promoție anterioara)**



Prezenți	Respinși	Reușiți	Promovabilitate, %
273	250	23	8,42%

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „JULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

**2. Rezultate la examenele de certificare a competențelor profesionale**

**(iulie-august 2013)**

<b>Nr.crt.</b>	<b>Domeniu</b>	<b>Înscriși</b>	<b>Prezențați</b>	<b>Admiși</b>	<b>Promovabilitate</b>
<b>1.</b>	<b>Tehnic</b>	<b>188</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>100%</b>
<b>2.</b>	<b>Servicii</b>	<b>56</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>100%</b>

**ANEXĂ. RESURSE FIZICE ȘI MATERIALE**



**CORP A**



**CORP B**

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---



Curtea școlii, spre Cantina





**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „JULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

**CABINETE, LABORATOARE**



**PARC AUTO**



**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „JULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---

**BIBLIOTECA**



**SALA DE LECTURĂ**

**DIVERSE**



**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS), 2013 - 2017**  
**COLEGIUL TEHNIC „JULIU MANIU”, BUCUREȘTI**

---



**CAMERA CAMIN**